



İSTANBUL VE MARMARA, EGE, AKDENİZ, KARADENİZ BÖLGELERİ

DENİZ TİCARET ODASI

STRATEJİK PLAN
2020-2023

*İSTANBUL ve MARMARA, EGE, AKDENİZ,
KARADENİZ BÖLGELERİ
DENİZ TİCARET ODASI*



*STRATEJİK PLAN
2020-2023*



*Denizcilięi Türk 'ün büyük milli ilkesi olarak düşünmeli
ve onu en kısa zamanda başarmalıyız...*

K. Atatürk

İMEAK DENİZ TİCARET ODASI YÖNETİM KURULU BAŞKANI SAYIN TAMER KIRAN'IN MESAJI



Küresel ekonomide, tarihe damgasını vuracak önemli gelişmelerin yaşandığı bir dönemden geçiyoruz. Dünyada giderek artan ticari ihtilaflar belirsizlikler yaratırken, ihtilafların neden olabileceği zararlardan etkilenmemek veya bu zararları en aza indirmek, ciddi bir planlama ile önlemler almayı zorunlu hale getiriyor.

Cumhuriyetimizin 100. kuruluş yıldönümü olan 2023 yılında ülkemizin; ihracatı 227 milyar dolara çıkarma, sürdürülebilir bir ekonomik yapıya kavuşma ve bölgesel gücünün paralelinde dünyanın ilk on ekonomisi arasına girme hedefi var. Bu hedefe azami katkıyı sağlamak hepimizin asli görevidir.

Dünyadaki olumsuz gelişmelere rağmen hâlihazırda, dünya yüklerinin hacim olarak yaklaşık yüzde 85'i deniz yoluyla taşınıyor. Ülkemiz açısından stratejik sektörlerin başında gelen denizcilik sektörü de, ülke kalkınmasına paralel olarak 2023 hedeflerine hazırlanıyor.

Türkiye’de denizcilik sektörünün çatı kuruluşu olan İMEAK Deniz Ticaret Odası olarak geleceğe yönelik stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, saptanan performans göstergelerine göre bu hedeflerin ölçme ve değerlendirmesini yapmak üzere 2020-2023 dönemini kapsayacak Üçüncü Stratejik Planımızı hazırladık.

Üçüncü Planımız, Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sisteminin ilk kalkınma planı olan On Birinci Kalkınma Planı’nda (2019-2023) denizcilik sektörüne ilişkin ortaya konulan hedefler dikkate alınarak hazırlanmıştır.

Kamu ve özel sektörle işbirliği yaparak, Türk Denizcilik sektörünün serbest ve iyi rekabet ortamında gelişmesi, uluslararası rekabet gücünün artması ve ülke kalkınmasına katkıda bulunması için, her gün gelişen hizmet anlayışıyla, üyelerimize doğru ve zamanında hizmet ve bilgi sunulması, uluslararası ve ulusal mevzuatta deniz ticaretinin gelişmesine engel teşkil edici hususların giderilmesi misyonu, “Denizci Millet Denizci Ülke” vizyonu ile hazırladığımız Üçüncü Stratejik Plan, hedeflerimize ulaşmamız için önemli bir rehber olma özelliği taşımaktadır.

Üçüncü Stratejik Planımızın bir önemli özelliği de, dışarıdan hizmet satın alınmadan Odamız Sekreteryası tarafından yoğun bir emekle hazırlanmış olmasıdır. Planın hazırlanmasında emeği geçen Odamızın Stratejik Planlama ekibine, katkı sağlayan personelimize teşekkür ediyor, 2020-2023 Stratejik Planımızın hayırlı olmasını temenni ediyorum.

TAMER KIRAN

İstanbul ve Marmara, Ege,
Akdeniz, Karadeniz Bölgeleri

Deniz Ticaret Odası

Yönetim Kurulu Başkanı

1. İÇİNDEKİLER

	<u>Sayfa No</u>
1. İÇİNDEKİLER.....	i
2. GRAFİK LİSTESİ.....	ii
3. RESİM LİSTESİ	iii
4. ŞEKİL LİSTESİ	iv
5. TABLO LİSTESİ	v
6. KISALTMALAR	vi
7. GÖREV VE TEŞKİLATIMIZ	1
7.1. GÖREVLERİMİZ	1
7.2. TEŞKİLATIMIZ	3
8. MEVCUT DURUM ANALİZİ.....	4
8.1. PERSONEL MEMNUNİYET ANKETİ.....	4
8.2. SWOT (GZFT) ANALİZİ.....	5
8.3. ÜYE MEMNUNİYET ANKETİ.....	6
8.4. DIŞ PAYDAŞ ANKETİ.....	11
9. ODAMIZIN TARİHÇESİ.....	17
10. MİSYON	19
11. VİZYON.....	19
12. TEMEL DEĞERLER.....	19
13. STRATEJİK AMAÇLAR, HEDEFLER, FAALİYETLER VE GÖSTERGELER	20
7.1. DENİZCİLİĞİMİZİ İLERİ SEVİYEYE GÖTÜRMEK	20
7.2. ODA MERKEZ VE ŞUBE HİZMETLERİNDE HIZ VE KALİTEYİ ARTIRMAK	23
7.3. ÜYELERİMİZİN İŞ ORTAMINI İYİLEŞTİRMEK	27
7.4. ÇEVRE DUYARLIĞINI ODAĞINA ALAN DENİZ SEVGİSİ VE KÜLTÜRÜNÜ GELİŞTİRMEK	29
14. STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLERİN DURUM ANALİZİ VE ÜST POLİTİKA METİN İLE İLİŞKİSİ.....	31
15. HEDEF BİRİM/ŞUBE İLİŞKİSİ	40
16. İZLEME VE DEĞERLENDİRME SİSTEMİ.....	42
17. 2017-2020 STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ VE ÇIKARILAN DERSLER ..	42
18. 2020-2023 STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	43

2. GRAFİK LİSTESİ

	<u>Sayfa No</u>
Grafik 1. İşletmenin Ölçeği (Çalışan Sayısı).....	6
Grafik 2. İşletmenin Ölçeği (Ciro)	7
Grafik 3. Odamıza Kaç Yıldır Üyesiniz	7
Grafik 4. Odamızın Duyuruları ve Yeni Faaliyetleri Hakkındaki Bilgilerin Size Hangi Kaynaklardan Ulaştığını Belirtiniz	8
Grafik 5. Odamızın Duyuruları ve Yeni Faaliyetleri Hakkındaki Bilgilerin Size Hangi Kaynaklardan Ulaşmasını Tercih Edersiniz	8
Grafik 6. Odamız Tarafından Düzenlenen Seminer, Konferans, Eğitim, Toplantı vb. Faaliyetlere Kurumunuzun Katılım Sıklığını Belirtiniz.....	9
Grafik 7. Odamızın Hangi Eğitimleri Düzenlemesini İstersiniz	9
Grafik 8. Hizmetlerimizden Duyulan Memnuniyet.....	10
Grafik 9. Odamızdan Duyulan Memnuniyet.....	10
Grafik 10. DTO ile İlişkiniz Aşağıda Belirtilen Durumlardan Hangisine Uymaktadır.....	11
Grafik 11. DTO'nun Sunduğu Hizmetler/Faaliyetler Hakkında Ne Ölçüde Bilgi Sahibisiniz	11
Grafik 12. DTO Hakkındaki Bilgilere/Faaliyetlere Hangi Kaynaklardan Ulaşıyorsunuz.....	12
Grafik 13. DTO Hakkındaki Bilgilere Hangi Kaynaklardan Ulaşmak İstiyorsunuz.....	12
Grafik 14. DTO'nun Aşağıda Belirtilen Faaliyetlerinden En Önemli Üçünü Önem Sıralaması Yaparak Seçiniz.....	13
Grafik 15. DTO'nun Aşağıda Belirtilen Hizmet/Faaliyetlerinde Başarı Derecesini Nasıl Değerlendiriyorsunuz	13
Grafik 16. DTO'nun Aşağıda Belirtilen Hizmetleri Gerçekleştirme Durumunu Başarılı Bulup Bulmadığınızı Öğrenebilir miyiz.....	14
Grafik 17. DTO ile Kurumunuz/Şirketiniz Şimdiye Kadar Aşağıdaki Hizmet Alanlarından Hangisi/Hangilerinde Ortak Çalışmalar Yaptı	14
Grafik 18. DTO ile Kurumunuz/Şirketiniz Arasında Ortaklaşa Gerçekleştirilen Faaliyet/Faaliyetleri Oldu ise; Bu Faaliyetleri Genel Olarak Ne Ölçüde Başarılı Buluyorsunuz	15
Grafik 19. DTO ile Kurumunuz/Şirketiniz Arasında Hangi Alanlarda İşbirliği Yapılabilir	15
Grafik 20. Ortaklaşa Gerçekleştirilecek Projelerde/Faaliyetlerde DTO'nun Önemini Değerlendiriniz	16
Grafik 21. DTO'nun Faaliyet Alanları Çerçevesinde En Önemli Hedefleri Neler Olmalıdır	16
Grafik 22. Aşağıdaki İfadelere Göre Kurum Olarak DTO Hakkındaki Görüşünüz Nedir.....	17

3. RESİM LİSTESİ

	<u>Sayfa</u>
Resim 1. İMEAK DTO Hizmet Binası	18

4. ŞEKİL LİSTESİ

	<u>Sayfa</u>
Şekil 1. İMEAK DTO Organizasyon Şeması.....	3
Şekil 2. SWOT (GZFT) Analizi.....	5

5. TABLO LİSTESİ

	<u>Sayfa</u>
Tablo 1. Personel Memnuniyet Anketi Sonuçları	4
Tablo 2. On Birinci Kalkınma Planı'nda Denizciliğimizi İleri Seviyeye Götürmek	32
Tablo 3. On Birinci Kalkınma Planı'nda Oda Hizmetlerinde Hız ve Kaliteyi Artırmak	34
Tablo 4. On Birinci Kalkınma Planı'nda Üyelerimizin İş Ortamını İyileştirmek	36
Tablo 5. On Birinci Kalkınma Planı'nda Çevre Duyarlılığını Odağına Alan Deniz Sevgisi ve Kültürünü İyileştirmek	38
Tablo 6. Denizciliğimizi İleri Seviyeye Götürmek	40

6. KISALTMALAR

ABD	Amerika Birleşik Devletleri
EBYS	Elektronik Belge Yönetim Sistemi
GZFT	Güçlü, Zayıf Yönler, Fırsat ve Tehdit Analizi
İMEAK DTO	İstanbul ve Marmara, Ege, Akdeniz, Karadeniz Bölgeleri Deniz Ticaret Odası
İŞKUR	Türkiye İş Kurumu
KKTC	Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti
KMDT	Kısa Mesafeli Deniz Taşımacılığı
KÖİ	Kamu Özel İşbirliği
SPE	Stratejik Planlama Ekibi
STK	Sivil Toplum Kuruluşu
TOBB	Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği
TÜDEV	Türk Deniz Eğitim Vakfı

İMEAK DENİZ TİCARET ODASI

2020-2023 Stratejik Plan

7. GÖREV VE TEŞKİLATIMIZ

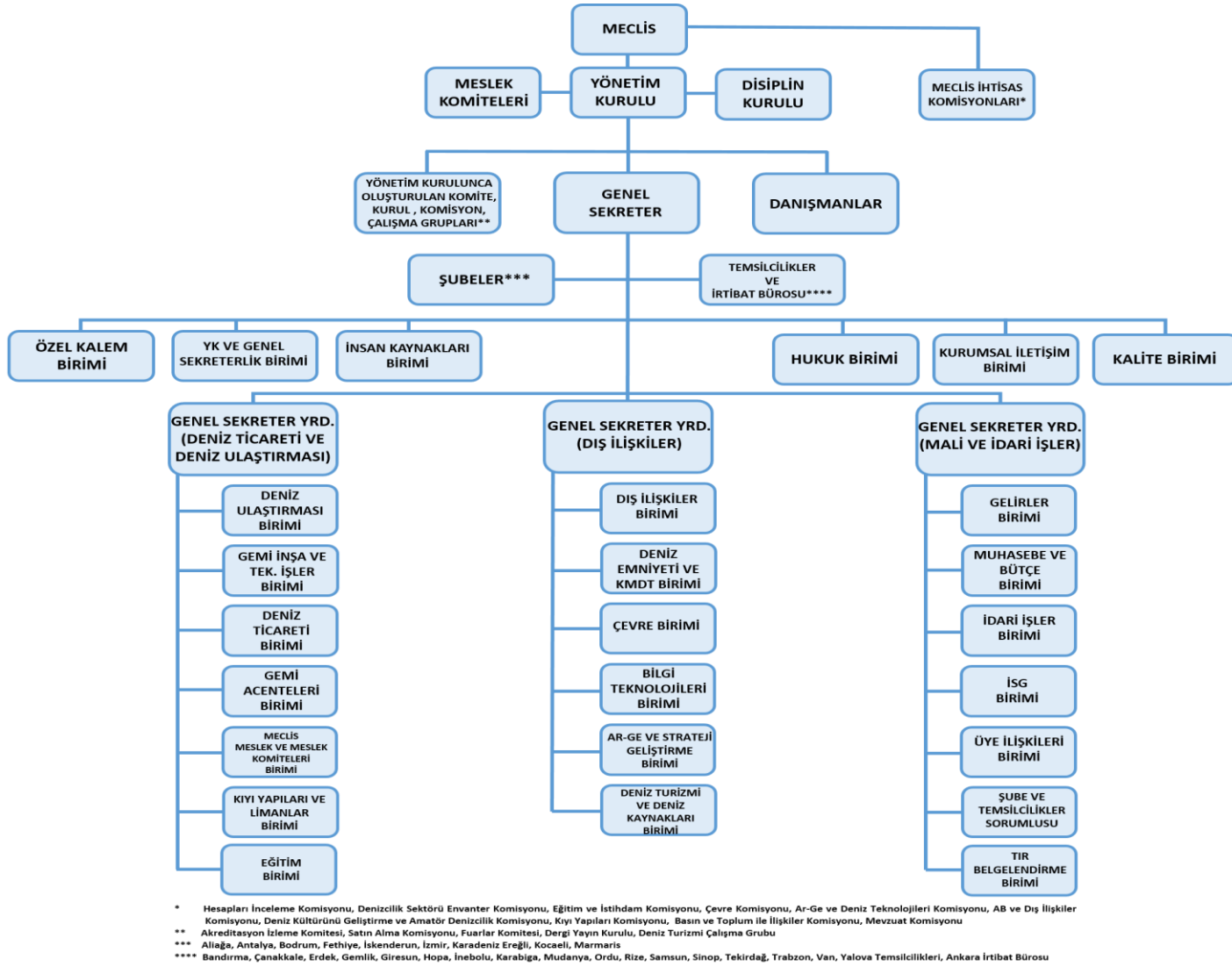
7.1. GÖREVLERİMİZ

İMEAK Deniz Ticaret Odası yetki, görev ve sorumluluklarını; merkez ve bağlı 9 Şube ve 15 Temsilcilik aracılığıyla yerine getirmektedir. 5174 sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ve Odalar ve Borsalar Kanunu'nda Odanın görevleri şu şekilde belirlenmiştir:

- a. Meslek ahlâkını, disiplini ve dayanışmayı korumak ve geliştirmek, ticaret ve sanayinin kamu yararına uygun olarak gelişmesine çalışmak.
- b. Ticaret ve sanayiye ilgilendiren bilgi ve haberleri derleyerek ilgililere ulaştırmak, ilgili kanunlar çerçevesinde resmî makamlarca istenecek bilgileri vermek ve özellikle üyelerinin mesleklerini icrada ihtiyaç duyabilecekleri her çeşit bilgiyi, başvuruları durumunda kendilerine vermek veya bunların elde edilmesini kolaylaştırmak, elektronik ticaret ve internet ağları konusunda üyelerine yol gösterecek girişimlerde bulunmak, bu konularda gerekli alt yapıyı kurmak ve işletmek.
- c. Ticaret ve sanayiye ait her türlü incelemeleri yapmak, bölgeleri içindeki iktisadî, ticarî ve sınaî faaliyetlere ait endeks ve istatistikleri tutmak, başlıca maddelerin piyasa fiyatlarını takip ve kaydetmek ve bunları uygun vasıtalarla yaymak.
- d. 26'ncı maddedeki belgeleri düzenlemek ve onaylamak.
- e. Meslek faaliyetlerine ait konularda resmî makamlara teklif, dilek ve başvurularda bulunmak; üyelerinin tamamının veya bir kesiminin meslekî menfaati olduğu takdirde meclis kararı ile bu üyeleri adına veya kendi adına dava açmak.
- f. Çalışma alanları içindeki ticarî ve sınaî örf, adet ve teamülleri tespit etmek, Bakanlığın onayına sunmak ve ilân etmek.
- g. Üyeleri tarafından uyulması zorunlu meslekî karar almak.
- h. Yurt içi ve yurt dışı fuar ve sergilere katılmak.
- i. Gerekğinde 507 sayılı Esnaf ve Küçük Sanatkârlar Kanununun 125 inci maddesinde sayılan mal ve hizmetlerin azamî fiyat tarifelerini, kendi üyeleri için, Bakanlıkça çıkarılacak yönetmeliğe uygun olarak tespit etmek ve onaylamak.
- j. Deniz ticaretinin kamu yararına, millî ulaştırma ve deniz ticareti politikasına uygun şekilde gelişmesine çalışmak.
- k. Millî ve milletlerarası deniz ticaretine ait incelemeler yapmak ve bu konudaki bilgileri sağlamak, Türkiye limanları arası ve yurt dışı navlun, acente komisyonu ve ücretleri ile liman masrafları gibi bilgileri toplamak ve bunları mümkün olan vasıtalarla en seri şekilde yaymak, dünya deniz ticaretindeki en son gelişmeleri izlemek, istatistikler tutmak ve bunları ilgililere duyurmak.

- l.** Deniz ticaretine ait ticarî örf, teamül ve uygulamaları tespit ve ilân etmek, navlun anlaşmaları, konşimento ve benzeri evraka ait tip formları hazırlamak.
 - m.** Yabancı gemi sahip ve donatanları ile denizcilikle ilgili müesseselere Türkiye limanlarının imkânları, çalışma şekilleri, tarifeleri ve liman masrafları hakkında bilgi vermek ve onlardan benzeri bilgileri sağlamak.
 - n.** Deniz ticareti ile ilgili milletlerarası kuruluşlara üye olmak ve delege bulundurmak.
 - o.** İlgililerin talebi üzerine deniz ticareti ile ilgili ihtilaflarda hakemlik yapmak.
 - p.** Deniz acenteliği hizmet ücret tarifelerini hazırlamak ve Bakanlığın onayına sunmak.
 - q.** Sair mevzuatın verdiği görevlerle, ilgili kanunlar çerçevesinde Birlik ve Bakanlıkça verilecek görevleri yapmak.
 - r.** Birliğin belirlediği standartlara göre üye kayıtlarını tutmak ve üyelik aidatlarına ilişkin belgeleri saklamak ve bunları Birliğe talep halinde bildirmek.
 - s.** Mevzuatla bakanlıklara veya diğer kamu kurum ve kuruluşlarına verilen işlerin, bu Kanunda belirtilen kuruluş amaçları ve görev alanı çerçevesinde odalara tevdi halinde bu işleri yürütmek.
 - t.** Üyelerinin ihtiyacı olan belgeleri vermek ve bunlara ilişkin gerekli hizmetleri yapmak.
 - u.** Yurt içi fuarlar konusunda yapılacak müracaatları değerlendirip Birliğe teklifte bulunmak.
 - v.** Üyeleri hakkındaki tüketici şikâyetlerini incelemek ve kuruluş amaçları doğrultusunda diğer faaliyetlerde bulunmak.
 - w.** Ticaret ve sanayi odalarınca, odalar ayrı olan illerde ise sanayi odalarınca sanayiciler için kapasite raporları düzenlemek.
- Odalar, bunlardan başka mevzuat hükümleri çerçevesinde;
- a.** Ticaret mallarının niteliklerinin belirlenmesine yönelik laboratuvarlar kurmak veya bunlara iştirak etmek, uluslararası kalibrasyon, test ölçme laboratuvarı kurmak veya iştirak etmek, belgelendirme hizmetleri sunmak) Milli Eğitim Bakanlığının izin ve denetiminde ticaret, denizcilik ve sanayi ile ilgili kursları açmak, açılan kurslara yardımda bulunmak, yurt içinde ve dışında ihtiyaç duyulan alanlar için öğrenci okutmak ve stajyer bulundurmak; meslekî ve teknik eğitim ve öğretimi geliştirme ve yönlendirme çalışmaları yapmak, kendi üyelerinin işyerleriyle sınırlı olmak üzere, 3308 sayılı Meslekî Eğitim Kanunu kapsamına alınmamış meslek dallarında bu uygulamaya ilişkin belgeleri düzenlemek,
 - b.** İlgililerin talebi halinde, ticarî ve sınaî ihtilaflarda hakem olmak, tahkim kurulları oluşturmak,
 - c.** Açılmış veya açılacak olan sergiler, panayırılar, umumi mağazalar, depolar, müzeler ve kütüphanelere katılmak,
 - d.** Yetkili bakanlıkça uygun görülen alanlarda sanayi siteleri, endüstri bölgeleri, organize sanayi bölgeleri, teknoloji geliştirme bölgeleri, teknoparklar, teknoloji merkezleri kurmak ve yönetmek; 3218 sayılı Serbest Bölgeler Kanunu çerçevesinde serbest bölge kurucu ve işleticisi veya işleticisi olmak, antrepo işletmek ve fuar alanları, kongre merkezleri ile ticaret merkezleri kurmak, işletmek veya kurulmuş olanlara iştirak etmek,
 - e.** Kanunla verilen diğer görevleri yapmak

7.2. TEŞKİLATIMIZ



Şekil 1. İMEAK DTO Organizasyon Şeması

8. MEVCUT DURUM ANALİZİ

Mevcut durum analizi çalışmalarında kullanılacak anketlerin ve paydaşların belirlenmesi amacıyla yapılan bir dizi toplantı sonucunda; SWOT, Dış Paydaş ve Üye Memnuniyet Anketleri hazırlanmıştır.

Stratejik planlama kapsamında, İMEAK DTO'nun çalışma etkinliğinin ve verimliliğinin artırılması ve üyelerimize sunulan hizmet kalitesinin yükseltilerek, sürdürülebilir hizmet üstünlüğünün oluşturulması için, Oda şube ve merkez birimlerinin faaliyet alanları ile bu hizmetlerin yararlanıcısı konumunda olan paydaşlar ve teşkilat yapısının ayrıntılı olarak analiz edilmesi neticesinde;

- Çalışanlar,
- Meslek Komiteleri,
- Dış Paydaşlar,
- Üyeler

baz alınarak ayrı ayrı hazırlanan anketler, Stratejik Planlama Ekibi (SPE) tarafından Yetkilendirilmiş Yönetim Kurulu Üyelerinin onayı alınarak uygulanmıştır.

Bu analizler Odamız Genel Sekreteri Başkanlığı'nda, Genel Sekreter Yardımcıları ve birim amirlerinin katılımıyla yapılan toplantıda kapsamlı olarak değerlendirilmiştir.

8.1. PERSONEL MEMNUNİYET ANKETİ

İMEAK DTO Merkez, 9 Şube ve 15 Temsilcilikte istihdam edilen personelin memnuniyetinin ölçülmesi ve artırılması için yılda bir kez “Personel Memnuniyeti Anketi” yapılmakta ve sonuçlara göre iyileştirme planları uygulanmaktadır. Personel memnuniyeti ölçüm kriterleri 9 bölüm altında ele alınmıştır. Personel memnuniyeti konusunda belirlenen yıllık oranlar, yıllık hedefler içerisinde yer almaktadır. Anket sonuçlarına ve ankette iletilen görüşlere istinaden eylem planları hazırlanmakta ve uygulanmaktadır.

Tablo 1. Personel Memnuniyet Anketi Sonuçları

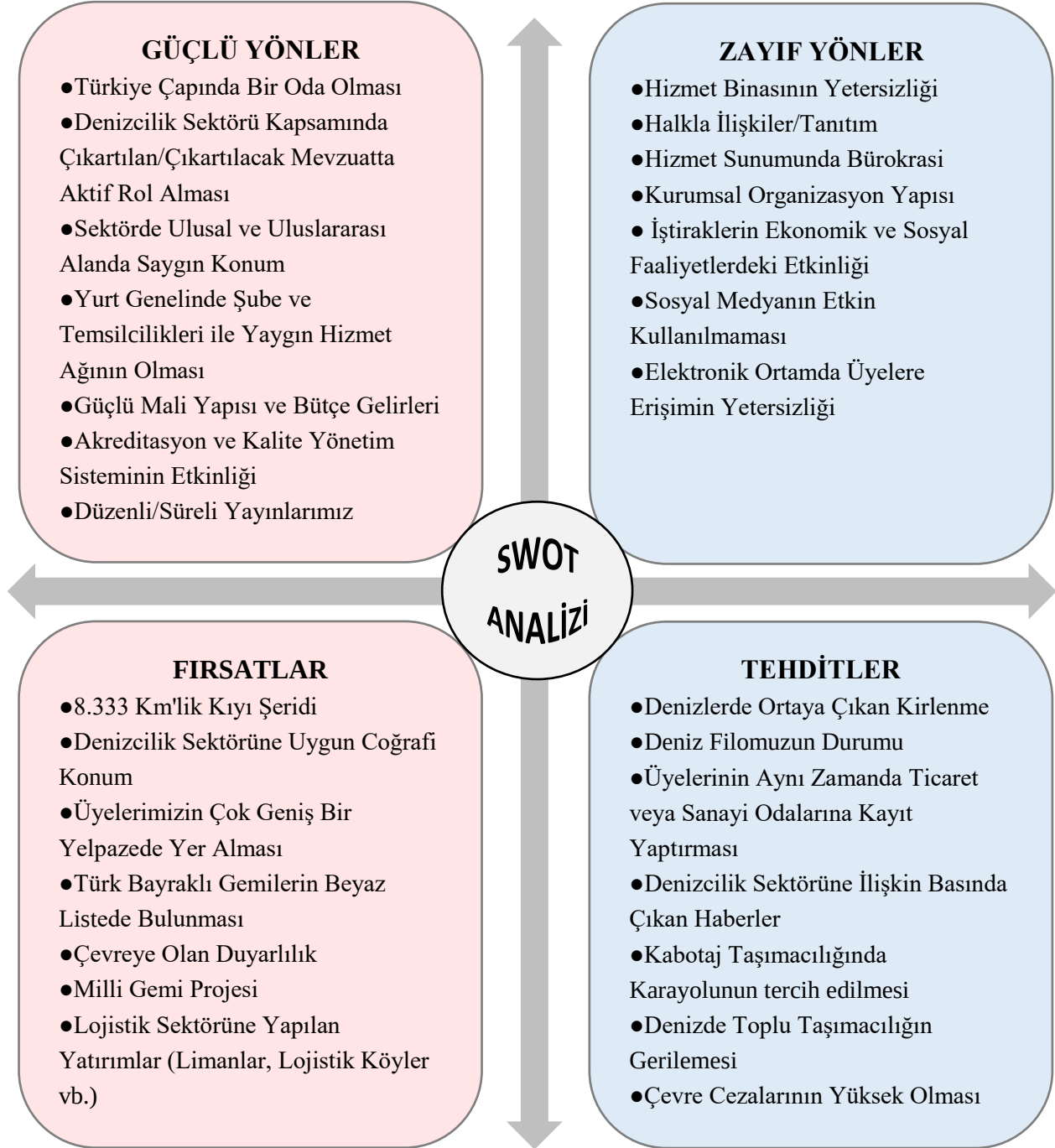
BÖLÜM	2019
Bölüm 1. Kurum Kültürü	%72,8
Bölüm 2. Çalışma Koşulları	%79,1
Bölüm 3. Yapılan İş	%75,5
Bölüm 4. Yönetici ve Çalışan İlişkileri	%78,2
Bölüm 5. Kurum İçi İletişim	%69,1
Bölüm 6. Ücret ve Sosyal Haklar	%60,0
Bölüm 7. Motivasyon, Teşvik ve Ödüllendirme	%61,3
Bölüm 8. İç Müşteri Memnuniyeti Merkez Departmanları	%75,0
Bölüm 9. İç Müşteri Memnuniyeti Şubeler	%78,4
GENEL MEMNUNİYET ORANI	%72,2

2019 Yılı Personel Memnuniyet Anketi sonuçlarına göre Merkez Departmanlarının memnuniyet oranı % 75, bağlı Şubelerin memnuniyet oranı ise %78,4'tür.

2019 Yılı Personel Memnuniyet Anketi'nde **Genel Memnuniyet Oranı %72,2** olarak hesaplanmıştır.

8.2. SWOT (GZFT) ANALİZİ

Oda Merkez ve Şube Çalışanları ile Meslek Komite Başkan ve Üyelerine elektronik ortamda “SWOT (GZFT) Anketi uygulanmıştır.



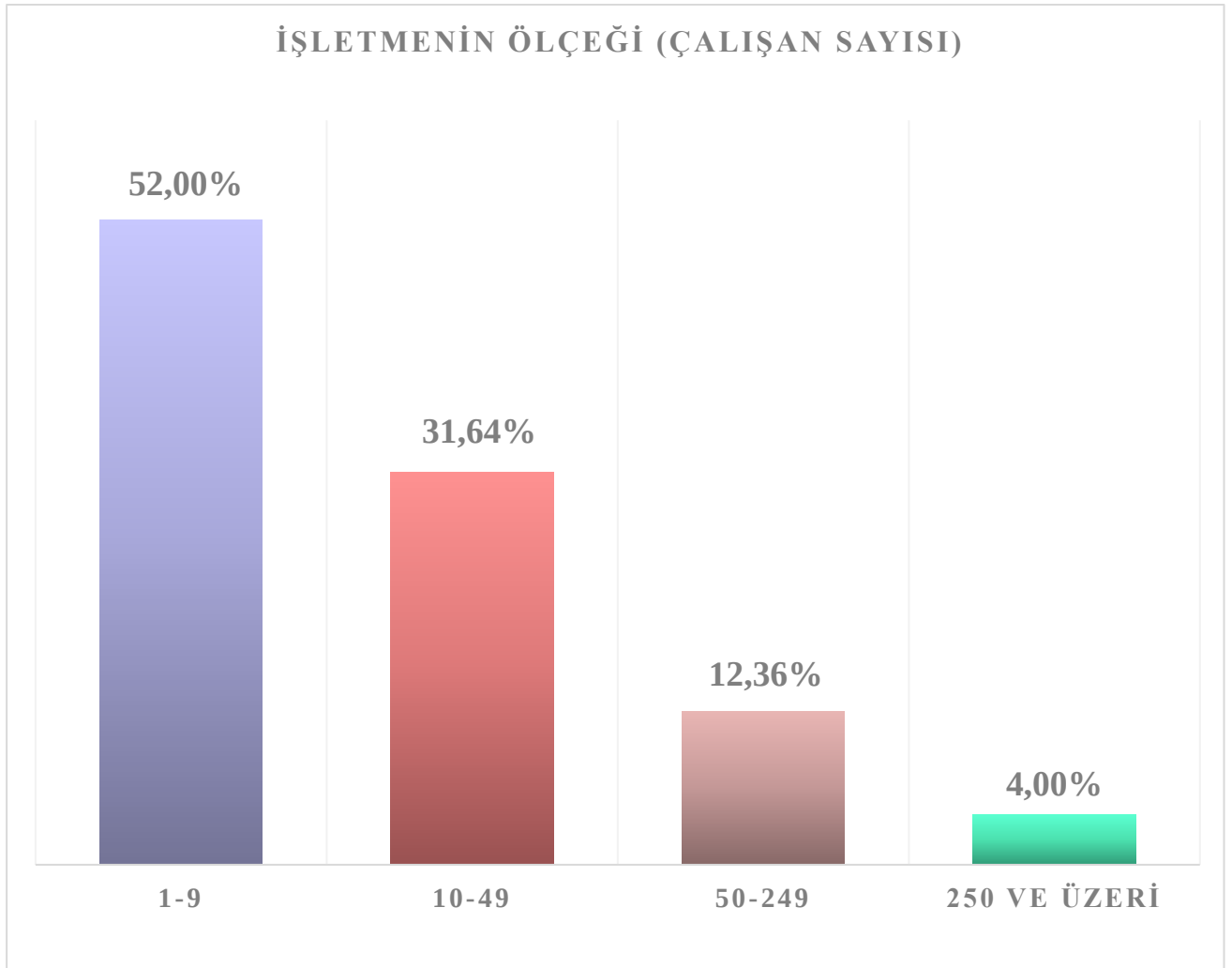
Şekil 2. SWOT (GZFT) Analizi

8.3. ÜYE MEMNUNİYET ANKETİ

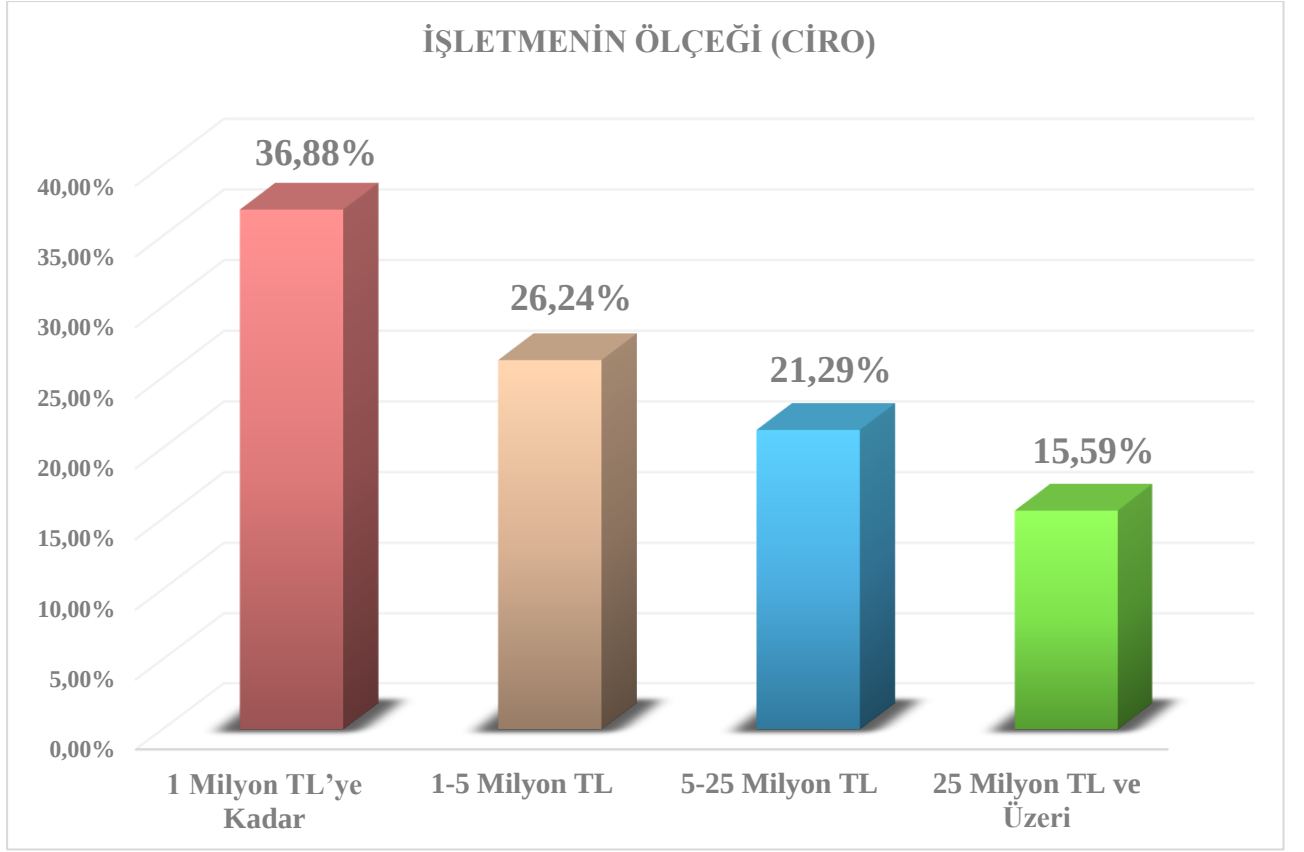
İMEAK DTO, üyelerine sunduğu hizmetlerin iyileştirilmesi amacıyla her yıl “Üye Memnuniyet Anketi” yapmakta ve sonuçlara göre iyileştirme planları uygulamaktadır. Üye memnuniyeti konusunda belirlenen yıllık oranlar, her yıl hedefler içerisinde yer almaktadır. 2019 Üye Memnuniyeti Anket uygulaması Stratejik Planlama Ekibi tarafından aşağıdaki başlıklar altında düzenlenmiştir.

- a. Üyeye ilişkin veriler ve Üye tercihleri
- b. Hizmetlerimizden Duyulan Memnuniyet
- c. Odamızdan Duyulan Memnuniyet
- d. Hizmet Alınan Birime İlişkin Memnuniyet
- e. Üye Görüş ve Önerileri
- f. Üye Bilgileri

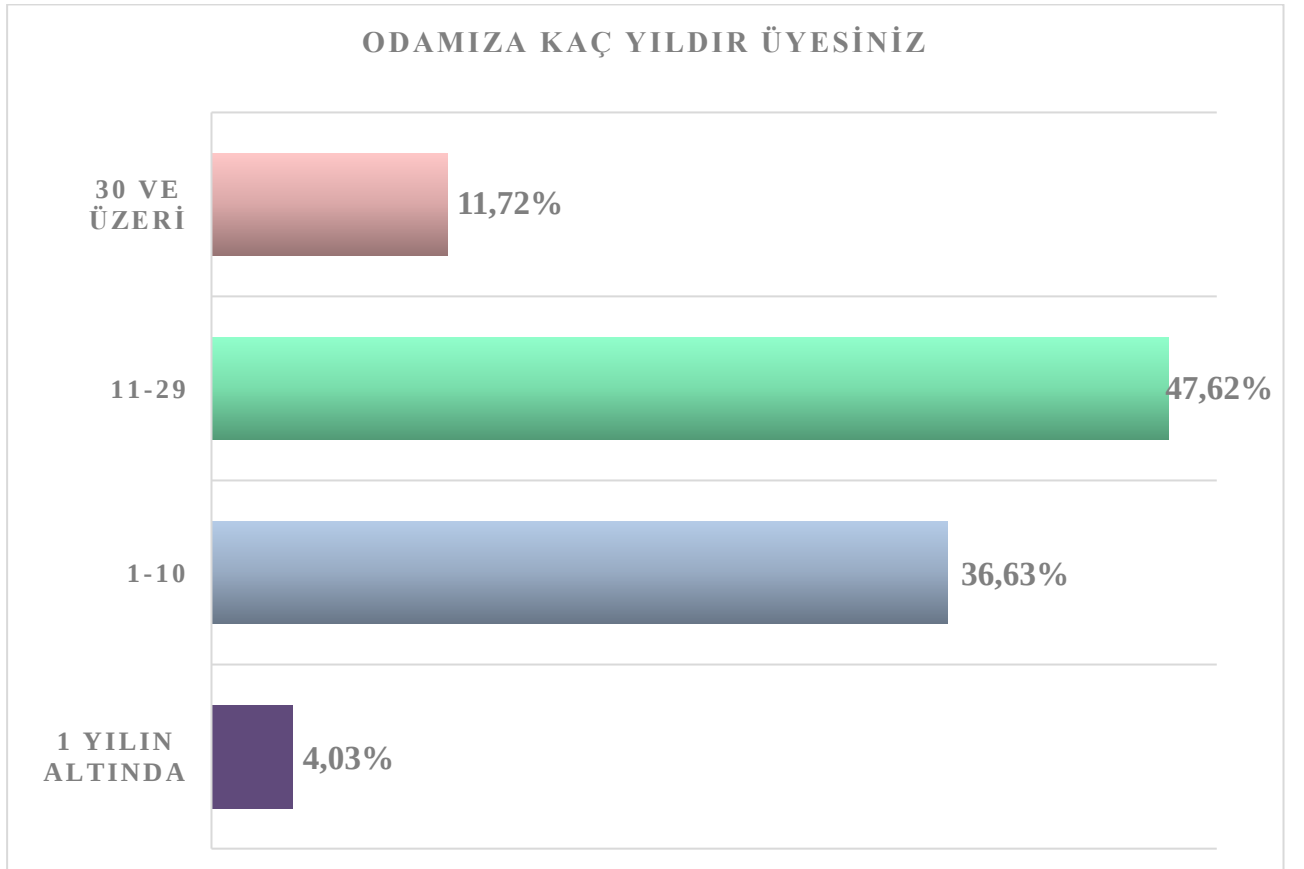
Hizmetlerimizden Duyulan Memnuniyet %80,39, Odamızdan Duyulan Memnuniyet %81,95, Hizmet Alınan Birime İlişkin Memnuniyet %79,57 olmak üzere Genel Memnuniyet %80,64 olarak ölçülmüştür.



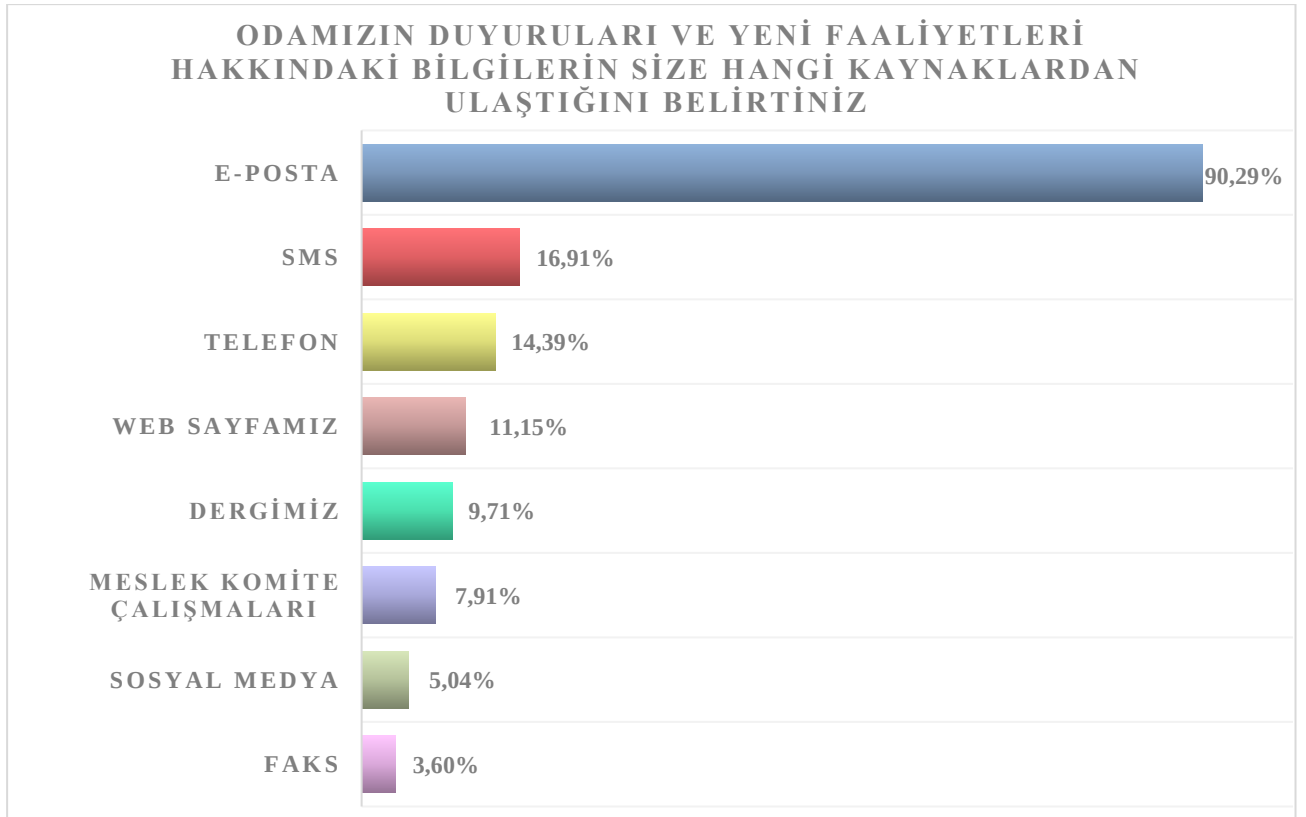
Grafik 1. İşletmenin Ölçeği (Çalışan Sayısı)



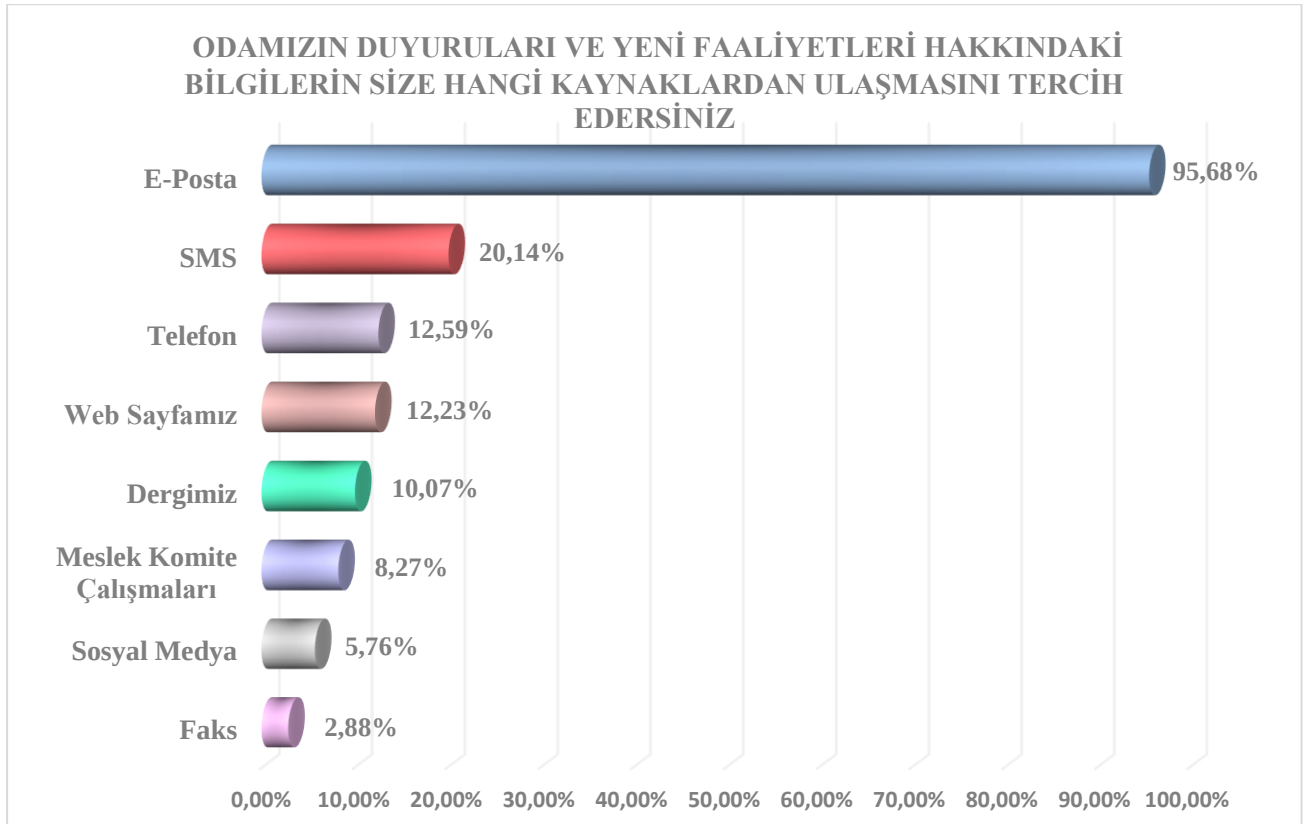
Grafik 2. İşletmenin Ölçeği (Ciro)



Grafik 3. Odamıza Kaç Yıldır Üyesiniz

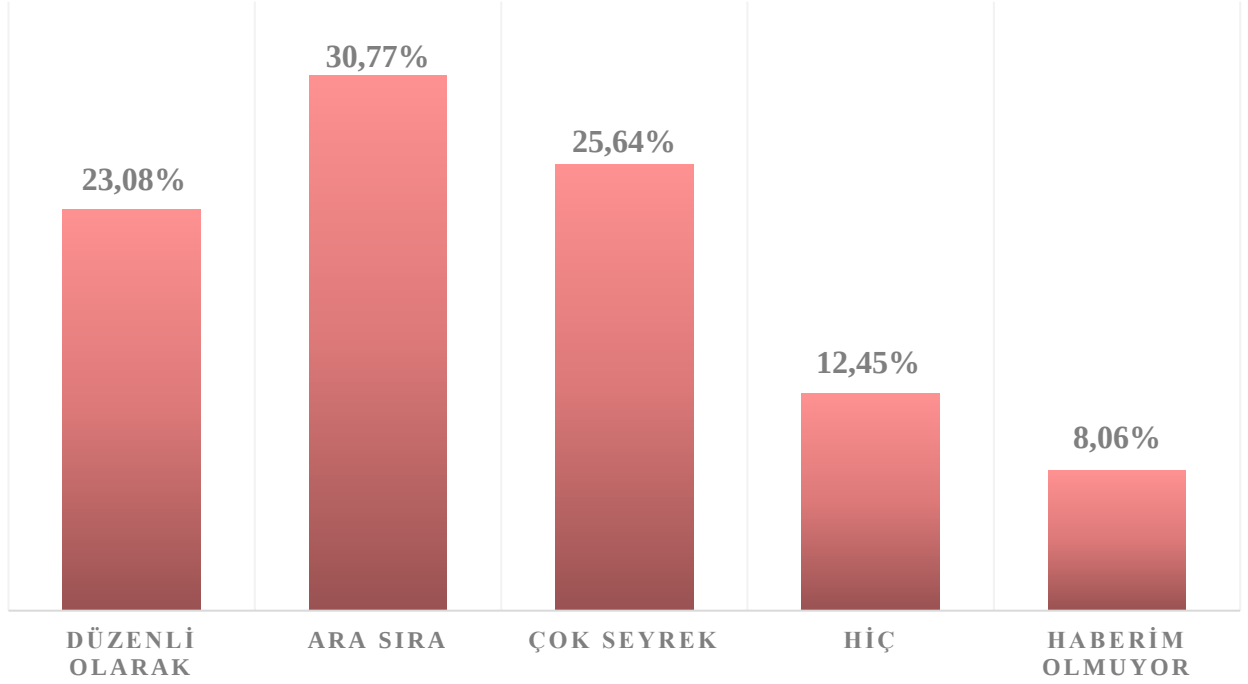


Grafik 4. Odamızın Duyuruları ve Yeni Faaliyetleri Hakkındaki Bilgilerin Size Hangi Kaynaklardan Ulaştığını Belirtiniz



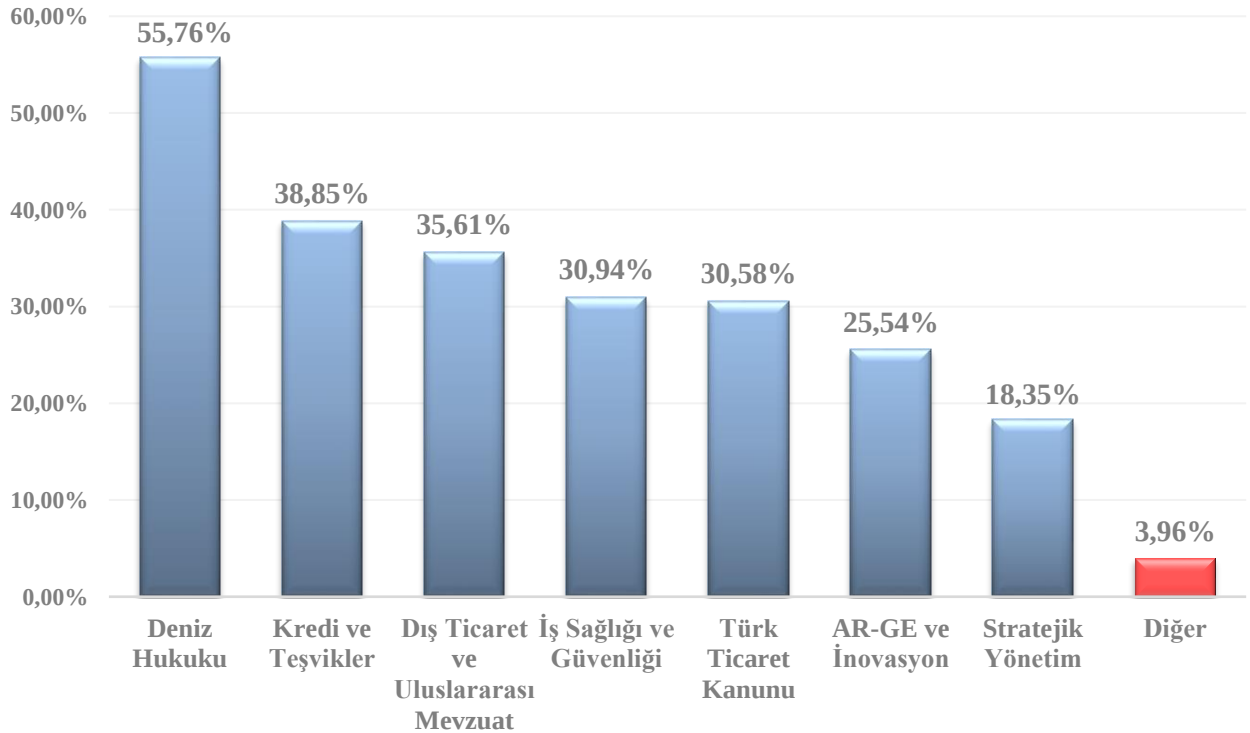
Grafik 5. Odamızın Duyuruları ve Yeni Faaliyetleri Hakkındaki Bilgilerin Size Hangi Kaynaklardan Ulaşmasını Tercih Edersiniz

**ODAMIZ TARAFINDAN DÜZENLENEN SEMİNER,
KONFERANS, EĞİTİM, TOPLANTI VB. FAALİYETLERE
KURUMUNUZUN KATILIM SIKLIĞINI BELİRTİNİZ**

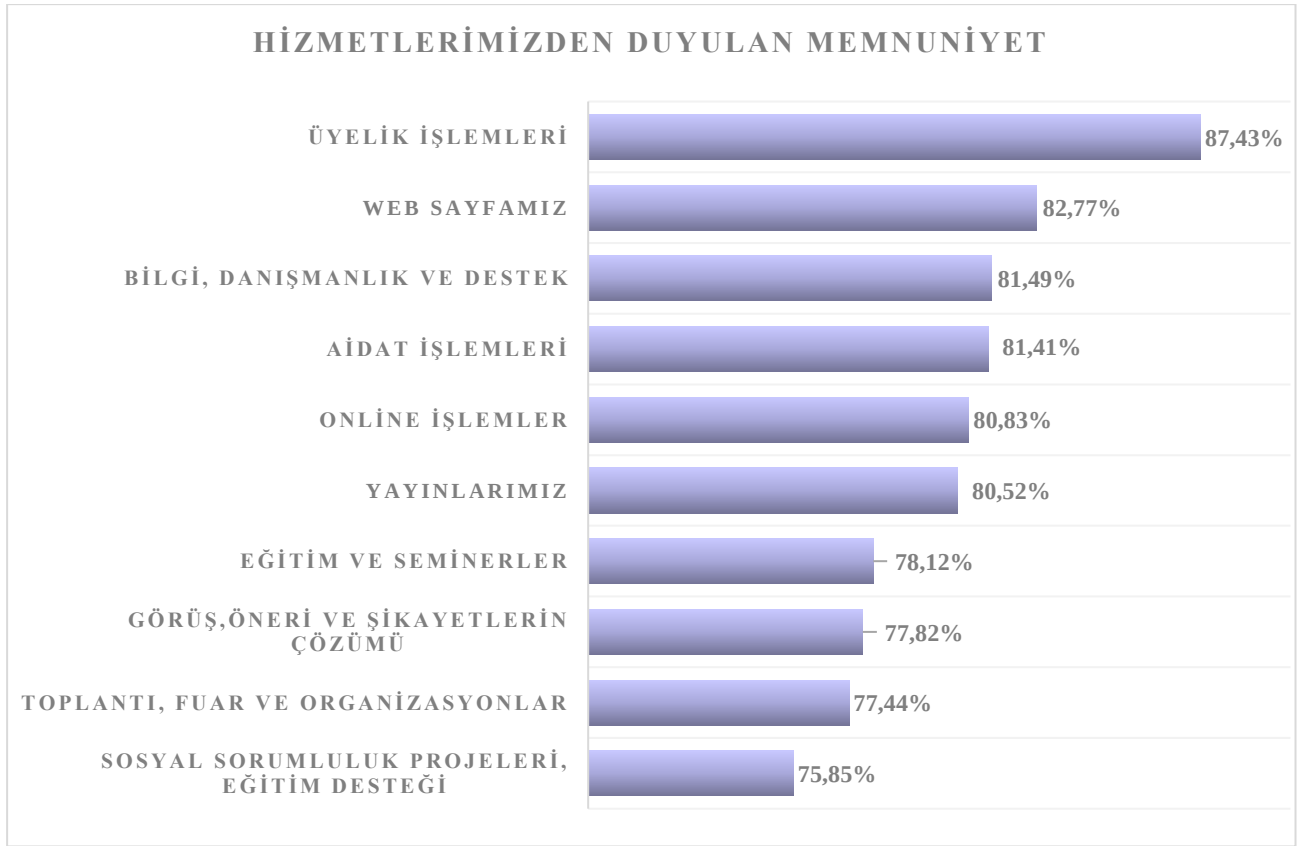


Grafik 6. Odamız Tarafından Düzenlenen Seminer, Konferans, Eğitim, Toplantı vb. Faaliyetlere Kurumunuzun Katılım Sıklığını Belirtiniz

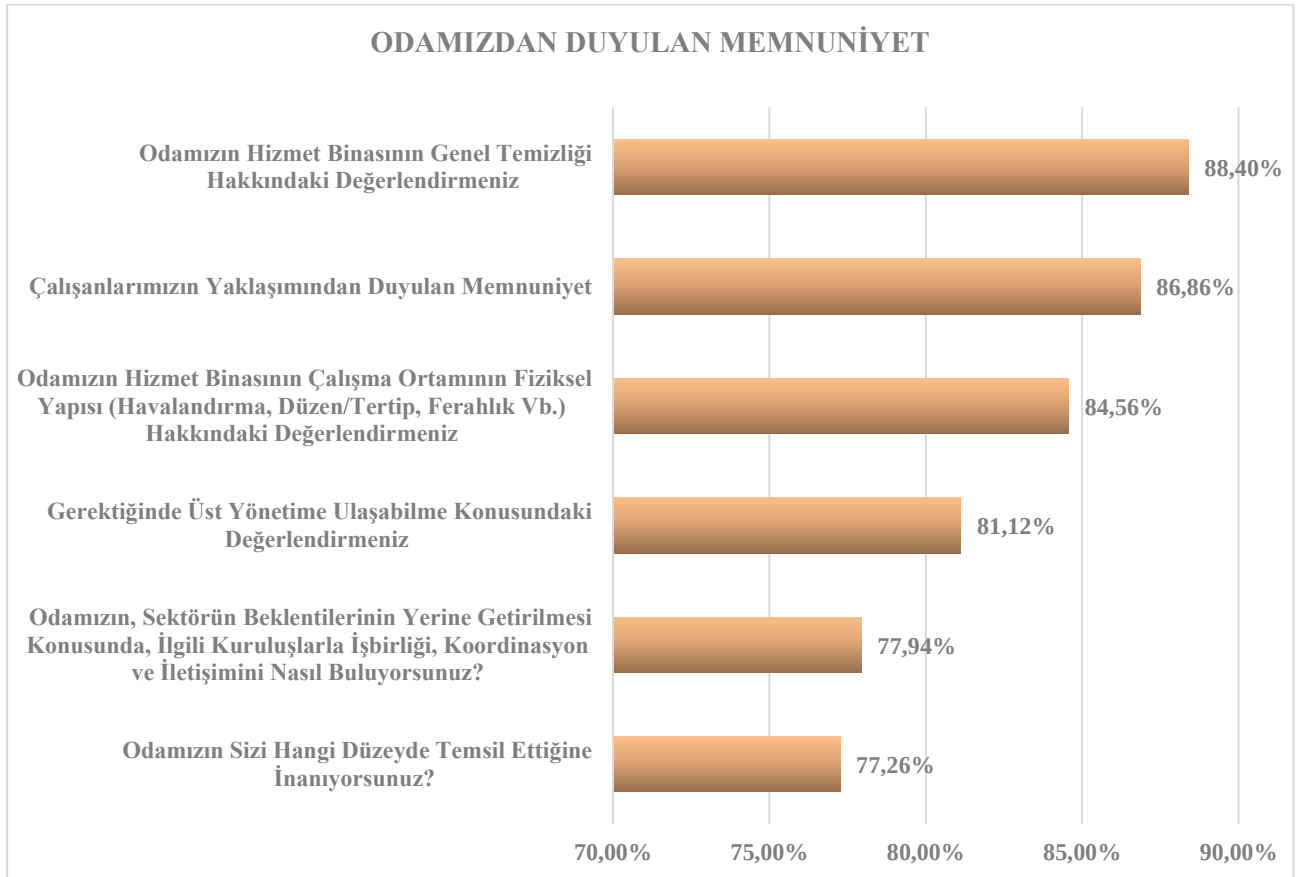
ODAMIZIN HANGİ EĞİTİMLERİ DÜZENLEMESİNİ İSTERSİNİZ



Grafik 7. Odamızın Hangi Eğitimleri Düzenlemesini İstersiniz



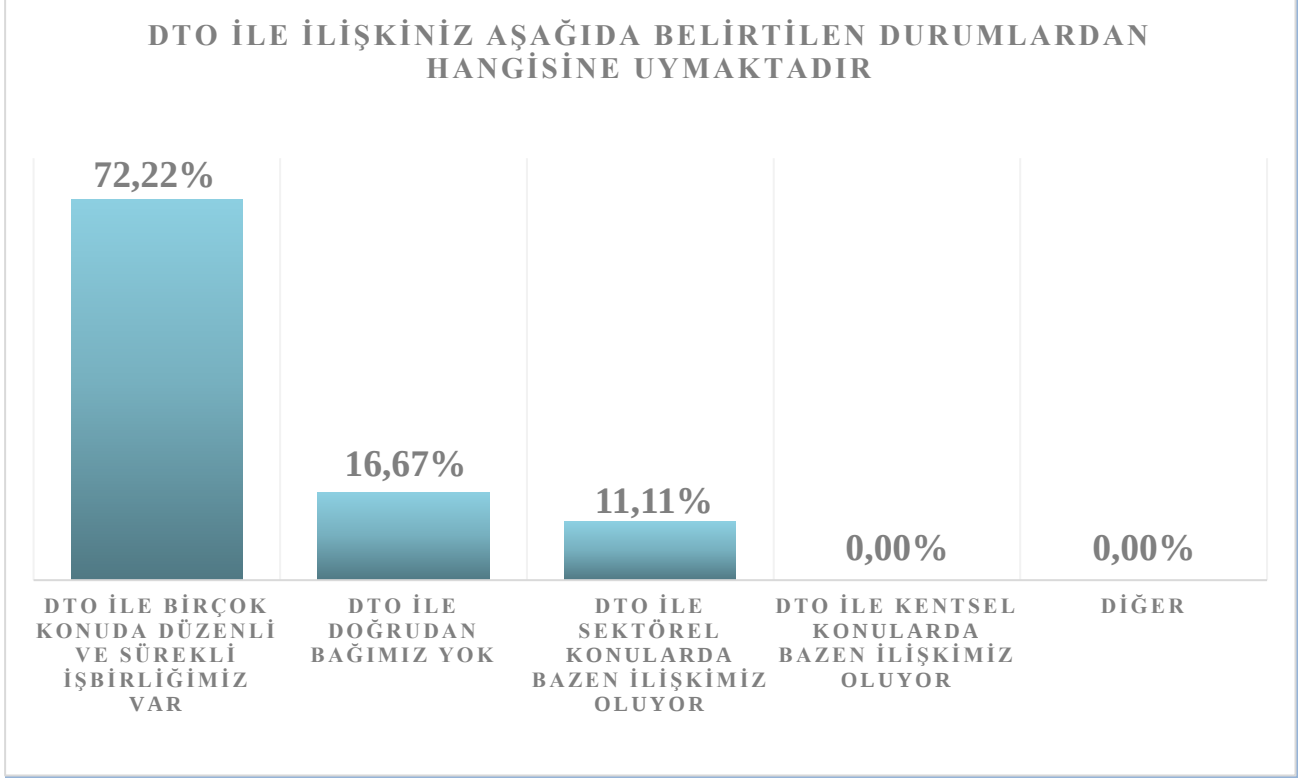
Grafik 8. Hizmetlerimizden Duyulan Memnuniyet



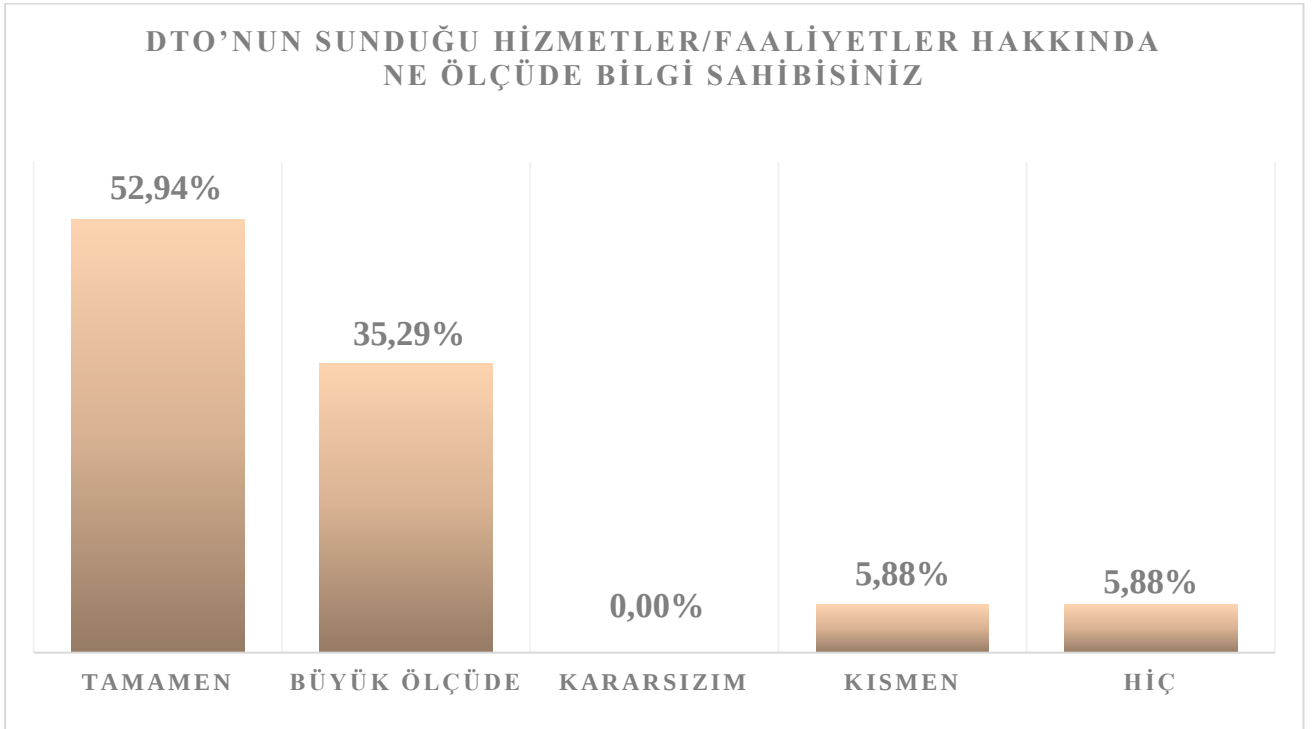
Grafik 9. Odamızdan Duyulan Memnuniyet

8.4. DIŞ PAYDAŞ ANKETİ

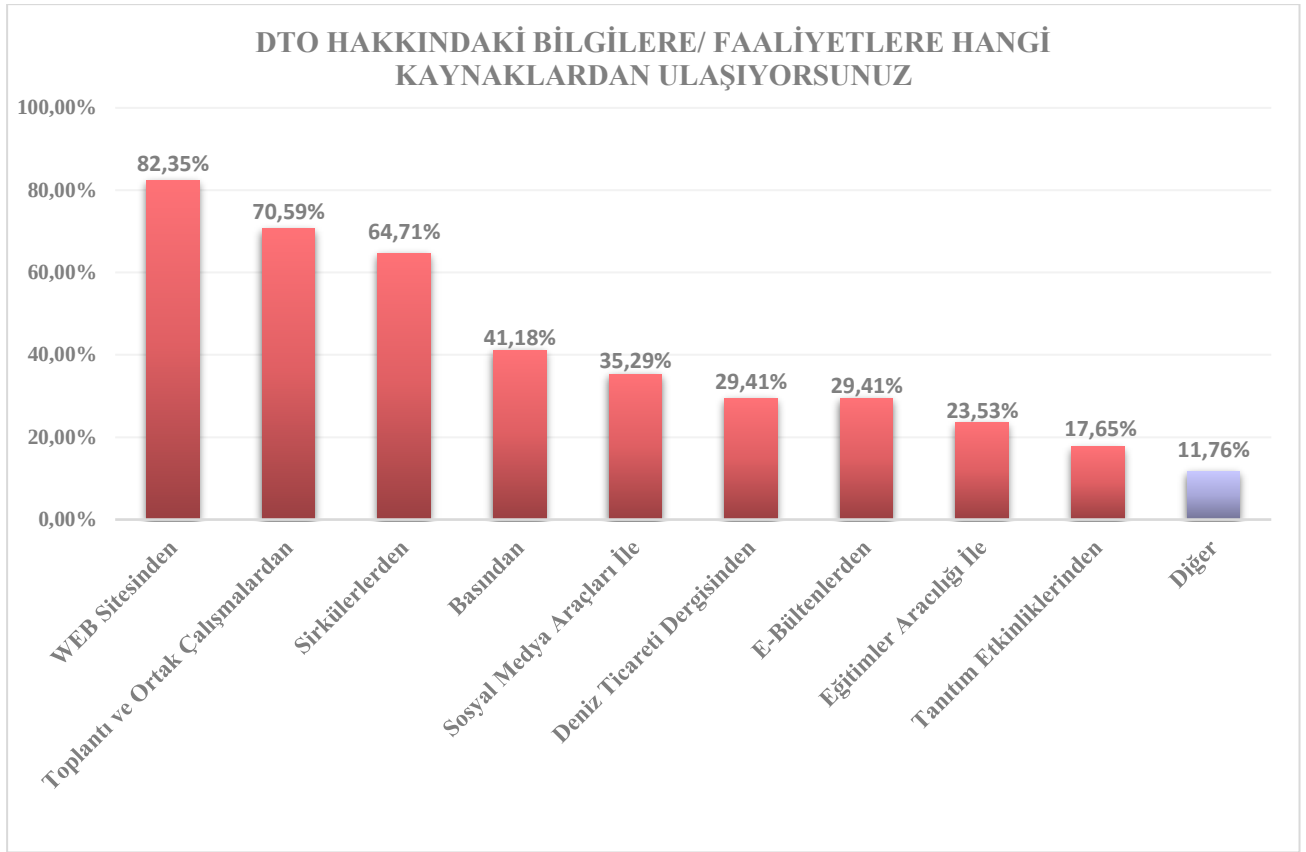
Stratejik Planlama Ekibi tarafından Oda'nın Dış Paydaş Listesi birimlerle koordine edilerek güncellenmiş ve dış paydaş görüşleri "Paydaş Görüş Toplama Anketi" aracılığıyla alınmıştır.



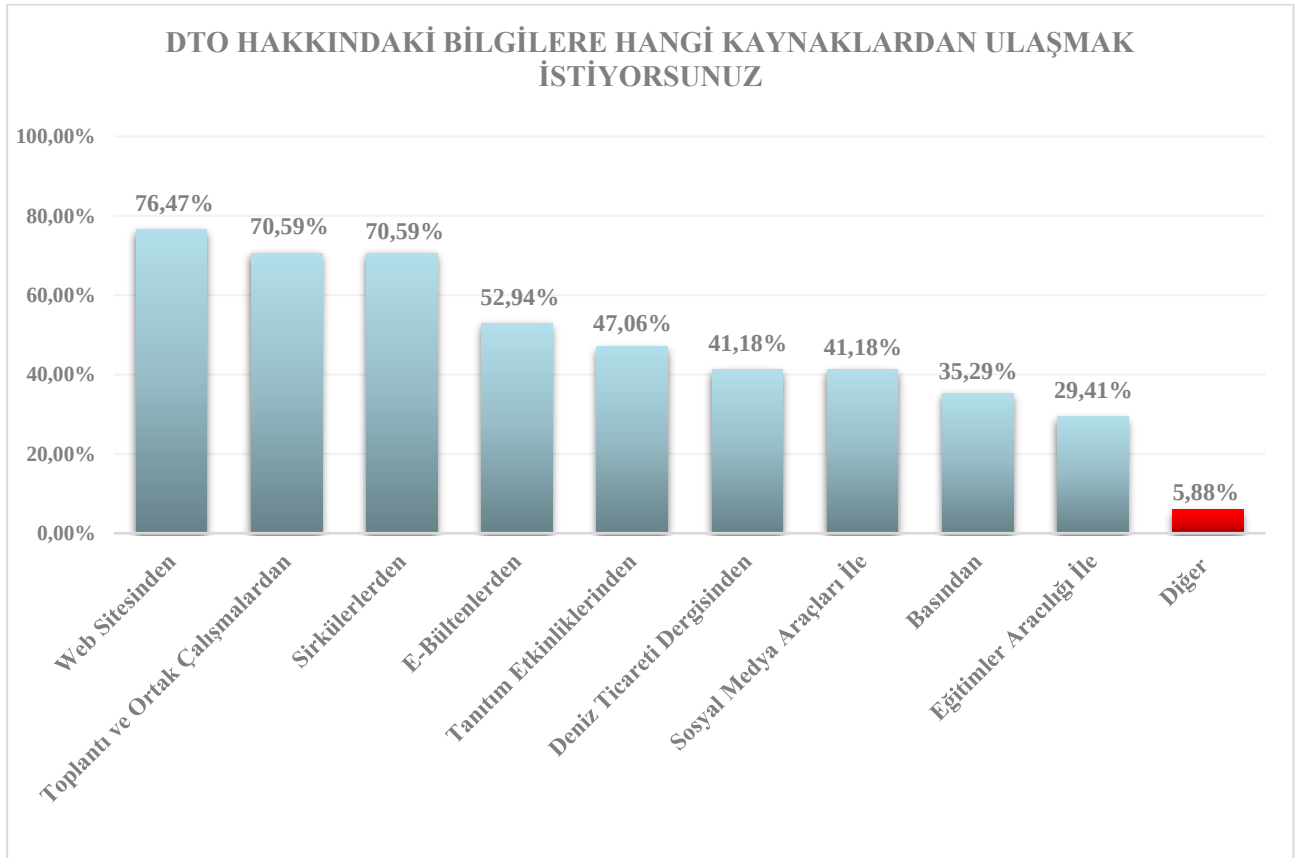
Grafik 10. DTO ile İlişkiniz Aşağıda Belirtilen Durumlardan Hangisine Uymaktadır



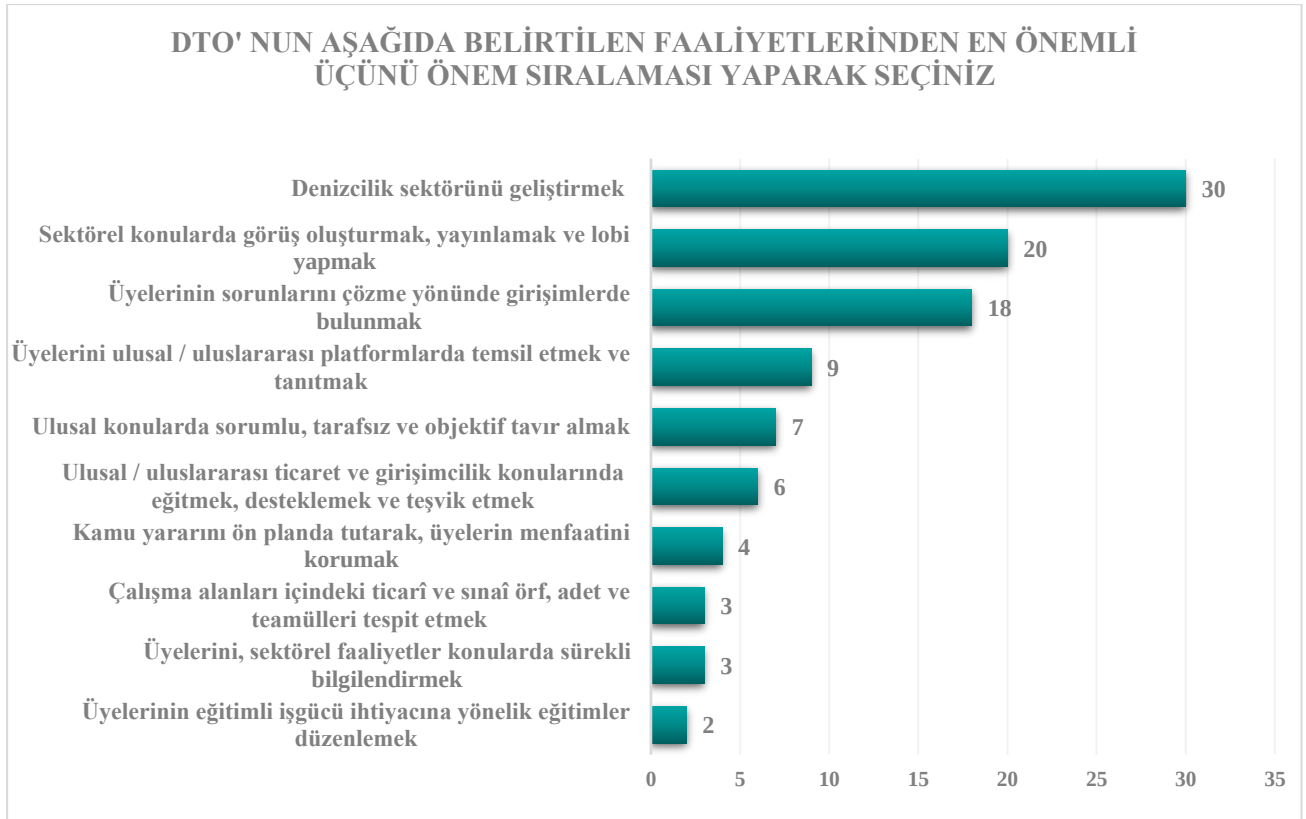
Grafik 11. DTO'nun Sunduğu Hizmetler/Faaliyetler Hakkında Ne Ölçüde Bilgi Sahibisiniz



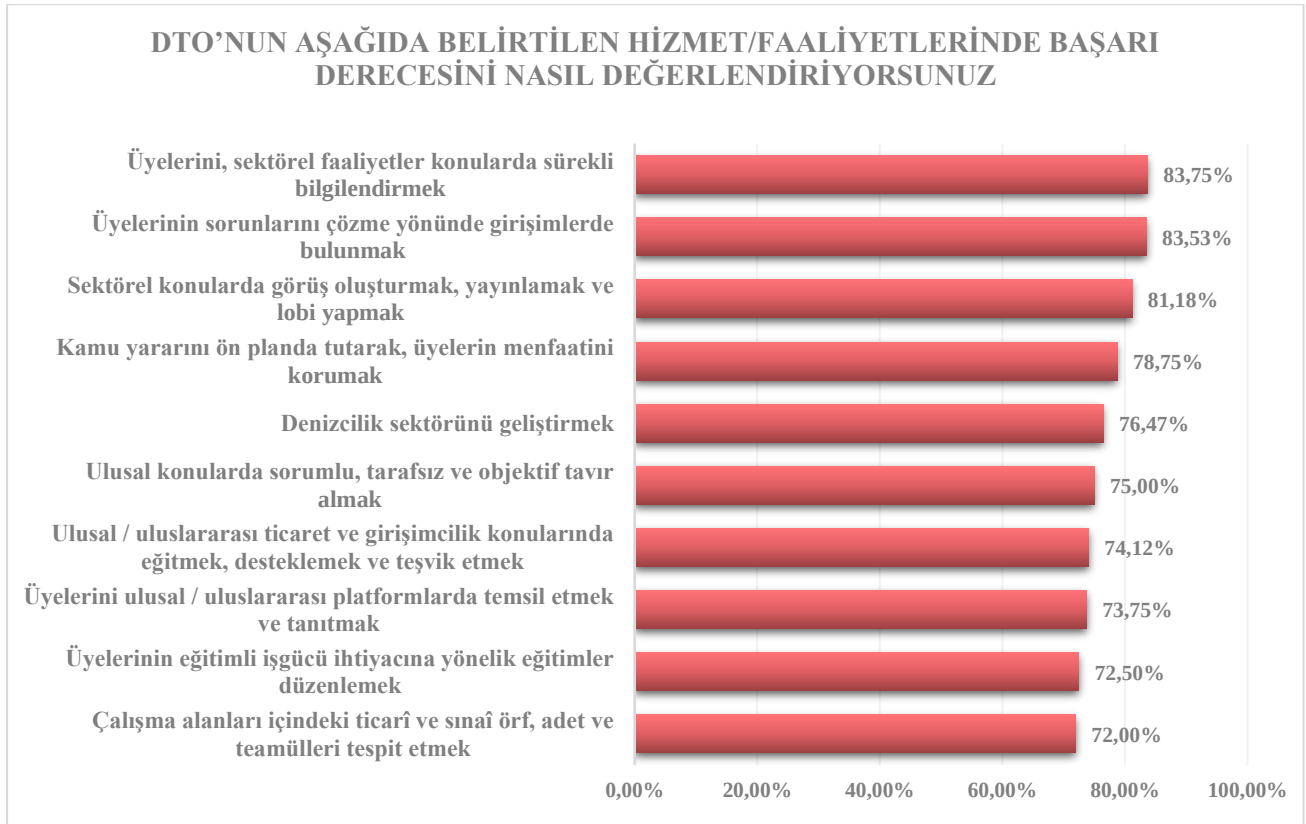
Grafik 12. DTO Hakkındaki Bilgilere/Faaliyetlere Hangi Kaynaklardan Ulaşıyorsunuz



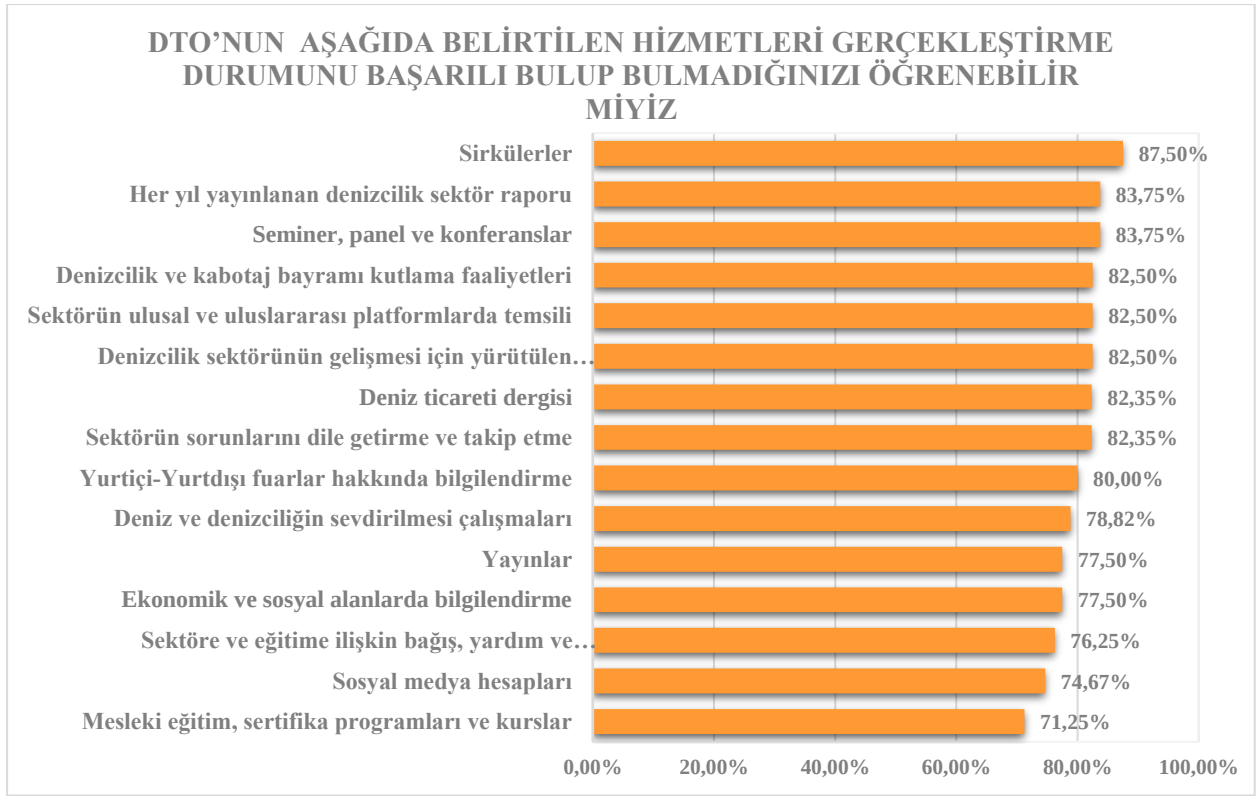
Grafik 13. DTO Hakkındaki Bilgilere Hangi Kaynaklardan Ulaşmak İstiyorsunuz



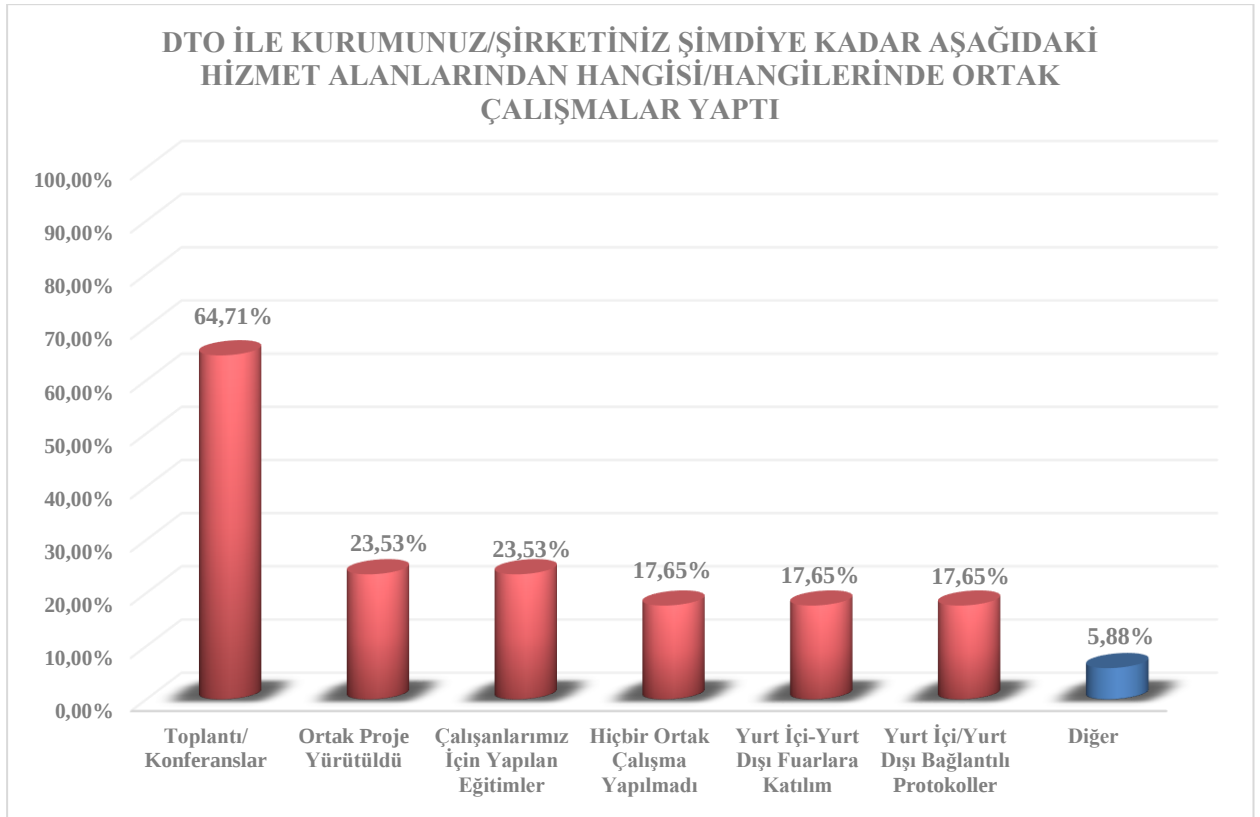
Grafik 14. DTO'nun Aşağıda Belirtilen Faaliyetlerinden En Önemli Üçünü Önem Sıralaması Yapararak Seçiniz



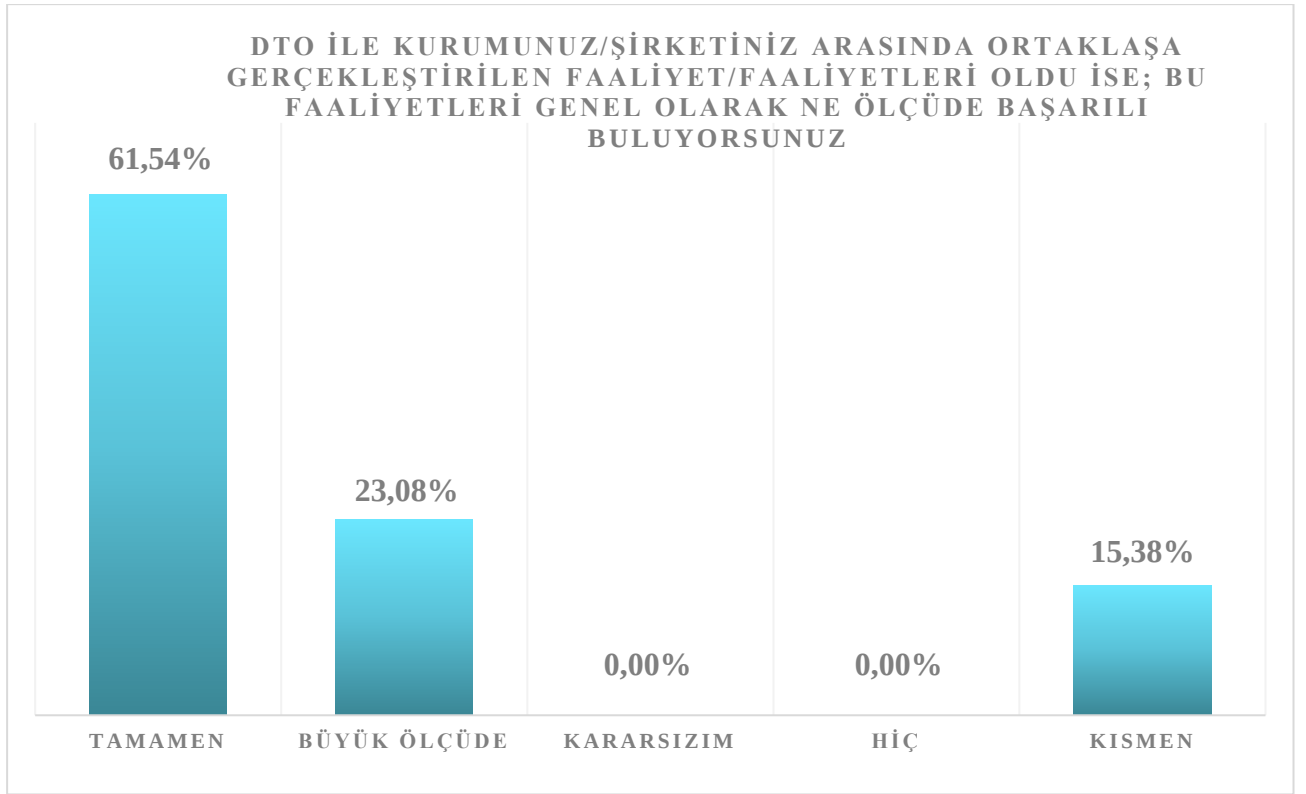
Grafik 15. DTO'nun Aşağıda Belirtilen Hizmet/Faaliyetlerinde Başarı Derecesini Nasıl Değerlendiriyorsunuz



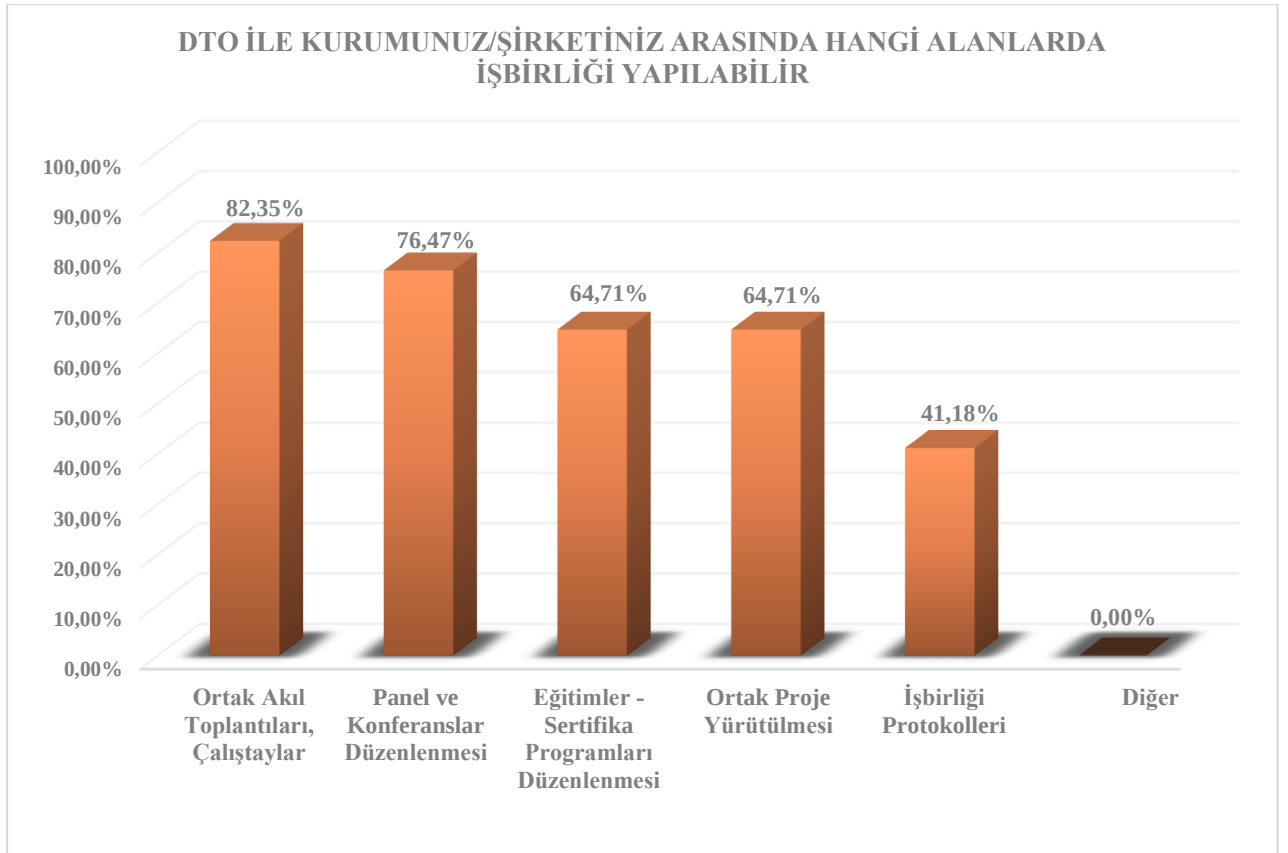
Grafik 16. DTO’nun Aşağıda Belirtilen Hizmetleri Gerçekleştirme Durumunu Başarılı Bulup Bulmadığınızı Öğrenebilir miyiz



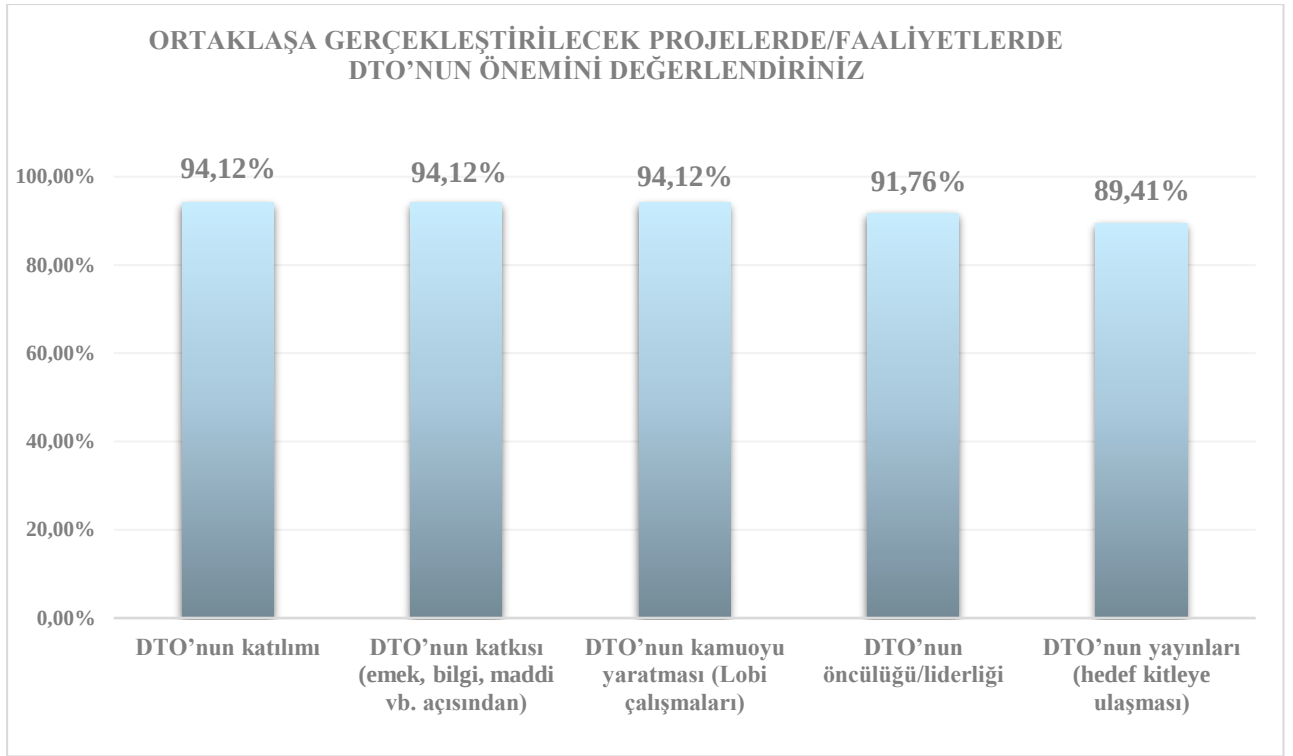
Grafik 17. DTO ile Kurumunuz/Şirketiniz Şimdiye Kadar Aşağıdaki Hizmet Alanlarından Hangisi/Hangilerinde Ortak Çalışmalar Yaptı



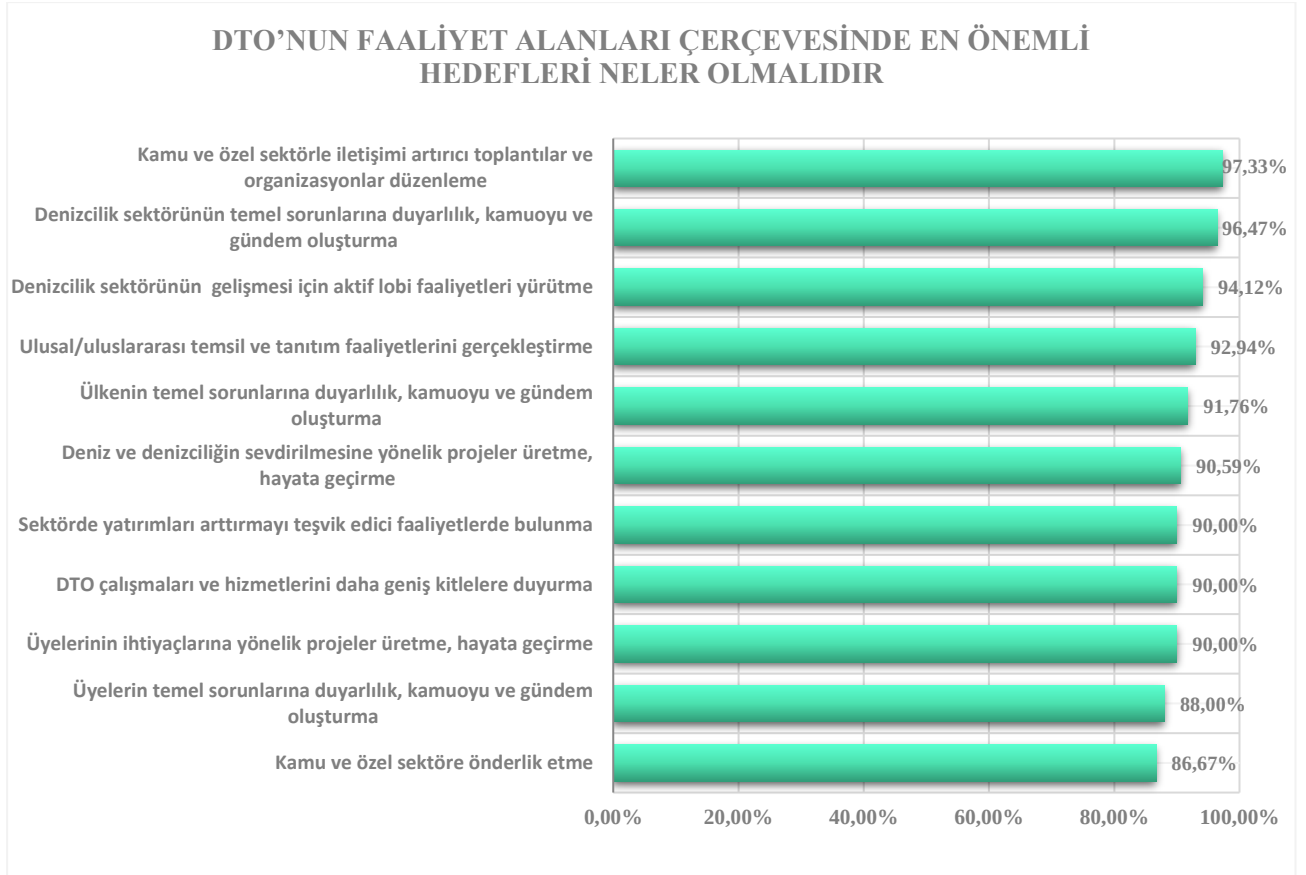
Grafik 18. DTO ile Kurumunuz/Şirketiniz Arasında Ortaklaşa Gerçekleştirilen Faaliyet/Faaliyetleri Oldu ise; Bu Faaliyetleri Genel Olarak Ne Ölçüde Başarılı Buluyorsunuz



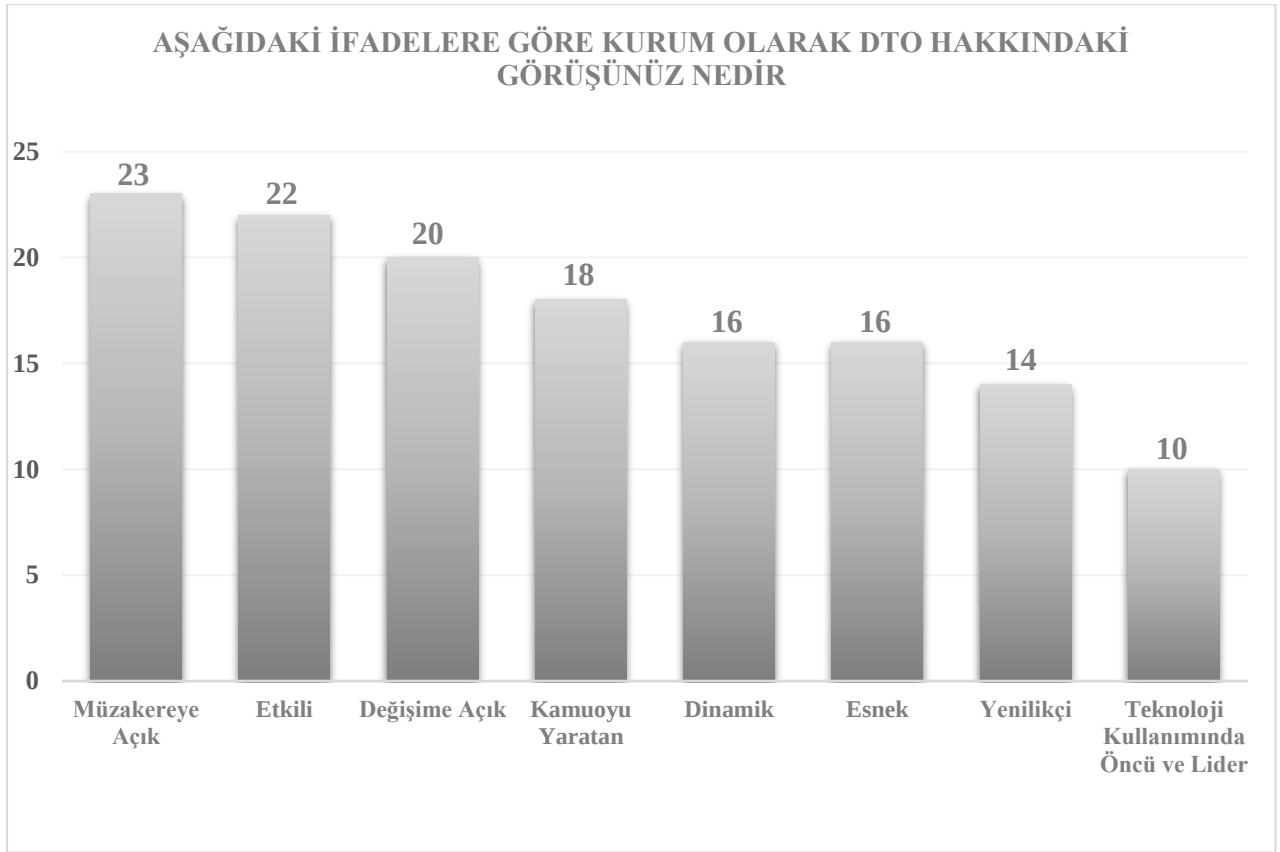
Grafik 19. DTO ile Kurumunuz/Şirketiniz Arasında Hangi Alanlarda İşbirliği Yapılabilir



Grafik 20. Ortaklaşa Gerçekleştirilecek Projelerde/Faaliyetlerde DTO’nun Önemi Değerlendiriniz



Grafik 21. DTO’nun Faaliyet Alanları Çerçevesinde En Önemli Hedefleri Neler Olmalıdır



Grafik 22. Aşağıdaki İfadelerle Göre Kurum Olarak DTO Hakkındaki Görüşünüz Nedir

9. ODAMIZIN TARİHÇESİ

Coğrafi durumu bakımından deniz ticareti için bütün şartlara sahip olan ülkemizde, deniz ticaret sektörünün gelişebilmesi, bu sektörün konuları ile doğrudan doğruya meşgul olacak ve bu mesleğin mensuplarının sorunlarını yakından takip edecek, deniz ticaretimizin ülke yararına gelişmesi amacı ile ayrıntılı incelemeler yapacak ve ilgili kamu mercilerine bu yönde öneriler hazırlayacak bir kuruluşa ihtiyaç duyulması sebebiyle, Armatörler Birliği üyesi olan bazı armatörler ile Armatörler Birliği yöneticilerinden bazıları girişimlerde bulunmuşlardır.

Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği (TOBB)’a bağlı Oda ve Borsalar, 8 Mart 1950 tarih ve 5590 sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Kanunu ile kurulmakta ve denizcilik sektörü mensupları farklı Odalara üye olmakta iken, ülkemizde denizciliğin de ayrı bir Oda olarak temsil edilmesi ihtiyacından hareketle Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Kanunu’nda 24 Aralık 1981 tarih ve 2567 sayılı Kanun ile yapılan değişiklik ile Deniz Ticaret Odalarının kurulmasına imkân tanınmıştır. Akabinde, Ticaret Bakanlığı’nın 04 Mayıs 1982 tarih ve 14 (630.2/201) 21262 sayılı onayı ile 26 Ağustos 1982 tarihinde “İstanbul Deniz Ticaret Odası” kurulmuştur.

Başlangıçta sadece İstanbul Deniz Ticaret Odası olarak 744 üye ile kurulmuş bulunan Odamız, faaliyetlerini giderek artan etkinliklerle sürdürmüştür. Deniz ticaretinin tabiatında yatan evrensellik ve ihtiyaçların gerektirmesi üzerine Odamız faaliyet alanı, Marmara

Denizi'ne kıyısı olan illerimizi, daha sonra da Ege ve Akdeniz'i ve nihayet Mayıs 1989'da Karadeniz'e kıyısı olan illerimizi kapsayacak şekilde genişletilmiştir. Bu süreçte Odamız; Karadeniz, Marmara, Ege ve Akdeniz'deki çeşitli liman kentlerinde Şubeler ve Temsilcilikler açarak, "İstanbul ve Marmara, Ege, Akdeniz, Karadeniz Bölgeleri Deniz Ticaret Odası" adını almıştır.



Resim 1. İMEAK DTO Hizmet Binası

Odamızın ilk hizmet yeri, Beşiktaş'ta Deniz Kuvvetleri Komutanlığı'na ait bir binadır. Odamız, yaklaşık 2 yıl süreyle burada görev yapmasını müteakip Karaköy'de bulunan Sönmez Denizcilik İşhanı'na taşınmış ve 2 yıl da burada hizmet vermiştir. 1987-1991 arasında ise Beyoğlu Odakule İş Merkezi 10. katında hizmet verilmiştir. Odamız, 1991 yılından bu yana Beyoğlu Fındıklı'da halen bulunduğu binada görevini sürdürmektedir.

Odamız, "Türk deniz taşımacılığının ileri ülkeler seviyesine erişmesi ve ülkemizin bu konuda ekonomik gücünü refah ve verimliliğini artıracak denizcilik politikalarının oluşturulması ve hedeflerinin belirlenmesi için gerekli çalışmaları yapmak, yaptırmak ve Türk denizciliğine hizmet etmek amacıyla elemanların yetiştirilmesi ve meslek sahibi olmaları için özel öğretim kurumları açmak ve işletmek, mevcut veya açılacak denizcilikle ilgili öğretim kurumlarının gerek eğitim ve gerekse tesis açısından gelişmelerine yardımcı olmak" amacıyla 1993 yılında kurulan Türk Deniz Eğitim Vakfı'nın (TÜDEV) kurucularındandır.

Odamız, Türk Deniz Eğitim Vakfı (TÜDEV) tarafından 8 Şubat 2008 tarihinde Piri Reis Üniversitesi'ni kurarak Türk ve Dünya denizciliğine armağan etmiştir.

Odamız, "ülkemiz kıyı ve denizlerinin korunmasını ulusal bir öncelik haline getirmek ve gelecek nesillere temiz denizlerin kucakladığı yaşanabilir bir Türkiye bırakmak" amacıyla 1994 yılında başlatılan Deniz Temiz Derneği / TURMEPA sivil toplum hareketinin öncülerindendir. Hayata geçirdiği projelerle, gerek ulusal gerekse uluslararası alanda

kamuoyunun yakından tanıdığı TURMEPA, Türkiye'nin önde gelen deniz odaklı sivil toplum kuruluşu haline gelmiştir.

10. MİSYON

Türk Denizcilik Sektörünün serbest rekabet ortamında gelişmesi, uluslararası rekabet gücünün artması ve ülke ekonomisine katkıda bulunması amacıyla, her gün gelişen hizmet anlayışıyla, üyelerimize küresel sistemle uyumlu denizcilik faaliyeti için etkin, verimli ve ekonomik hizmet sunmaktır.

11. VİZYON

Denizci Millet, Denizci Ülke

12. TEMEL DEĞERLER

- ✓ Kaliteli Hizmet
- ✓ Sürdürülebilirlik
- ✓ Yenilikçi ve Öncü Olmak
- ✓ Tarafsızlık
- ✓ Çevreye Duyarlılık
- ✓ Verimlilik
- ✓ Sosyal Sorumluluk Bilinci
- ✓ Tutarlılık ve Öngörülebilirlik
- ✓ Şeffaflık
- ✓ Denizcilik Ruhu
- ✓ Üye ve Çalışan Memnuniyeti

13. STRATEJİK AMAÇLAR, HEDEFLER, FAALİYETLER VE GÖSTERGELER

7.1. Denizciliğimizi İleri Seviyeye Götürmek

7.2. Oda Merkez ve Şube Hizmetlerinde Hız ve Kaliteyi Artırmak

7.3. Üyelerimizin İş Ortamını İyileştirmek

7.4. Çevre Duyarlılığını Odağına Alan Deniz Sevgisi ve Kültürünü Geliştirmek

7.1. DENİZCİLİĞİMİZİ İLERİ SEVİYEYE GÖTÜRMEK

HEDEF 7.1.1. Türk Sahipli Gemi Sayısının ve Taşıma Kapasitelerinin Artırılmasına, Gemi-Yat İnşa ve Yan Sanayinin Gelişmesine Yönelik Çalışmak

Faaliyetler

- Üyelerimizi ilgilendiren vergi muafiyeti ve istisnalar ile çeşitli teşviklerin sağlanması konularında toplantılar yapılacaktır.
- İlgili Bakanlıkların bir araya getirildiği toplantılar organize edilecektir.
- KOSTER filosunun yenilenme projesiyle ilgili toplantılar koordine edilecek, projeye kaynak yaratacak çalışmalar yapılacaktır.
- Proje finansmanı ile ilgili uluslararası kurum/kuruluşlarla temas kurulacaktır.

Göstergeler

- Yayınlanan Mevzuat (Adet)
- Toplantı Sayısı (Adet)
- Devlet Teşviklerine Yönlendirme Desteği Sağlanan Üye Sayısı (Adet)

HEDEF 7.1.2. Deniz Turizmi Kıyı Tesislerinin; Nitelik, Sayı ve Kapasite Artışına Yönelik Çalışmalara Katılmak

Faaliyetler

- İstanbul'da ana liman olarak etüt proje çalışmaları devam eden kruvaziyer limanı süreçlerinin takip edilebilmesi için yapılacak toplantılara katılım sağlanacak ve üyeler bilgilendirilecektir.
- Yeni yapılması planlanan yat limanlarının etüt proje çalışmalarının takip edilebilmesi için yapılacak toplantılara katılım sağlanacak ve üyeler bilgilendirilecektir.

Göstergeler

- Toplantı Sayısı (Adet)
- Duyuru Sayısı (Adet)

HEDEF 7.1.3. Kombine Taşımacılıkta, Ulusal ve Uluslararası Düzenlemeleri Takip Etmek
Faaliyetler

- Yeni kurulacak ulaşım hattı toplantılarına katılım sağlanacak ve görüş bildirilecektir.
- Dağıtım merkezleri (limanlar) ve yönetimi, bağlantı yolları ile lojistik konularında toplantılara katılım sağlanacaktır.
- Kuşak ve Yol projesi ile ilgili gelişmeler takip edilerek toplantılara katılım sağlanacaktır.

Göstergeler

- Toplantı Sayısı (Adet)
- Duyuru Sayısı (Adet)

HEDEF 7.1.4. Uluslararası Denizcilik Platformlarında Etkin Rol Oynamak
Faaliyetler

- Uluslararası kuruluşlara üye ve uluslararası yayınlara abone olunacaktır.
- Küresel gelişmeler takip edilecek ve üyelere duyurulacaktır.
- Uluslararası kuruluşların toplantılarına/etkinliklerine katılım sağlanacaktır.
- Odamızda uluslararası kurum ve kuruluşlarla karşılıklı görüşmeler yapılacaktır.
- Ulusal ve uluslararası fuarlara katılım sağlanacak ve üyelerin katılımı teşvik edilecektir.

GÖSTERGE

- Toplantı Sayısı (Adet)
- Üyelik Sayısı (Adet)
- Abonelik Sayısı (Adet)
- Fuar Sayısı (Adet)
- Duyuru Sayısı (Adet)
- Süreli Yayın Sayısı (Adet)

HEDEF 7.1.5. Denizcilikte AR-GE ve İnovasyon ile İlgili Çalışmalara Katkı Sağlamak
Faaliyetler

- Yenilikçi milli fikir ve projeleri destekleyici ödüllü proje pazarı ve/veya yarışmaları düzenlenecektir.
- Denizcilik sektöründeki teknolojik yenilikler yakından takip edilecek ve üyelere duyurulacaktır.
- Yerli ve milli Ar-Ge projeleri ve üretimde kullanılan ithal ürünlerin ikamesini sağlamak amacıyla üretimin yerleştirilmesi ve ihracata ve döviz kazandırıcı faaliyetlere yönelik çalışmalar teşvik edilerek, gerçekleştirilen inovasyon çalışmaları yakından takip edilecek ve sektöre yönelik olan uygulamaları duyurulacaktır.

- AB ve ülke kaynaklarından sağlanan hibe ve teşvikler takip edilerek üyeler bilgilendirilecek, imkanların kullanımı konusunda üyelerimiz teşvik edilecektir.
- Denizciliğin her alanında çevreye duyarlı, yeşil teknoloji üretim ve hizmet alanları yakından takip edilecek, sürdürülebilir teknoloji uygulamaları üyelere duyurulacak ve bilgilendirilecektir.
- Türk denizcilik sektöründe dijitalleşmenin yaygınlaşması ve geliştirilmesine katkı sağlamak için dijital teknoloji alanında gerçekleştirilen Ar-Ge projeleri yakından takip edilerek sektöre yönelik duyuru ve bilgilendirmeler yapılacak, eğitim ve seminerler ile farkındalık artırılacaktır.
- Türk denizcilik sektörüne yönelik finansman desteği mekanizmaları yakından takip edilerek sektöre yönelik imkanlar duyurulacak, finansman olanakları konusunda üyelerimiz teşvik edilecektir.

Göstergeler

- Yarışma Sayısı (Adet)
- Bilgilendirme Semineri Sayısı (Adet)
- Duyuru Sayısı (Adet)

HEDEF 7.1.6. Denizde Emniyet ve Güvenlik Bilincinin Geliştirilmesine Katkı Sağlamak

Faaliyetler

- Gemilerin dâhil olduğu veya gemiler üzerinde meydana gelen deniz kaza ve olayları ile gemilerde iş sağlığı ve güvenliğini ilgilendiren konularda vaka analizleri üyelere duyurulacaktır.
- Gemilerde emniyet ve güvenlik tedbirlerinin alınmasına yönelik bilgilendirmelerde bulunulacaktır.
- Deniz haydutluğu ve düzensiz göç faaliyetleri takip edilerek gelişmeler üyelere duyurulacaktır.
- Doğu Akdeniz'deki deniz dibi ekonomik kaynakların değerlendirilmesi konusu takip edilerek üyeler bilgilendirilecektir.
- Türk Bayraklı gemilerin memorandumlar kapsamında denetimlerini iyileştirme çalışmaları ile ilgili duyurular yapılacaktır.

Göstergeler

- Toplantı Sayısı (Adet)
- Eğitim Sayısı (Adet)
- Duyuru Sayısı (Adet)
- Bülten Sayısı (Adet)

7.2. ODA MERKEZ VE ŞUBE HİZMETLERİNDE HIZ VE KALİTEYİ ARTIRMAK

HEDEF 7.2.1. Hizmet Sunumunda Bilgi Teknolojilerini Etkin, Verimli ve Güvenli Kullanmak

Faaliyetler

- Oda Merkez elektronik belge yönetim sistemi (EBYS) geliştirilerek şube ve temsilciliklerin entegrasyonu sağlanacaktır.
- Uluslararası normlarla belirlenmiş bilgi güvenliği politikaları izlenecek ve uygulanacaktır.
- Oda Merkez ve Şubelerinin elektronik ortamda sunduğu hizmetlere e-Devlet kapısında erişim için çalışmalar başlatılacaktır.
- Oda Merkez ve Şubelerinin ağ alt yapılarının güçlendirmesi ve entegrasyonu sağlanacaktır.
- Oda Merkez, Şube ve Temsilcilikleri arasında sesli ve görüntülü iletişimin sağlanması için güvenli ortam ve yazılım temin edilecektir.

Göstergeler

- Sesli ve Görüntülü İletişime Fail Edilen Birim Sayısı (Adet)
- Hazırlanan Modül Sayısı (Adet)
- Eğitim Sayısı (Adet)
- E-Devlet Kapısında Sunulan Hizmet Sayısı (Adet)

HEDEF 7.2.2. Oda Merkez ve Şubelerinin Beşeri Kapasitesini Geliştirmek

Faaliyetler

- Oda Merkez ve Şube personelinin eğitim ihtiyaçları analiz edilecektir.
- Personele iş başı, hizmet- içi ve uzaktan eğitim verilecektir.
- Düzenlenen eğitimlerin verimliliğine ilişkin ölçme ve değerlendirmeler yapılacaktır.
- Personelin memnuniyetini ölçmek için anketler yapılacaktır.
- Oda Merkez ve Şube personelinin motivasyonunu artırıcı etkinlikler (gezi, yemek, yaş günü ve önemli gün kutlamaları) yapılacaktır.
- Oda Merkez ve Şube personeline ehliyet ve liyakat durumu geliştirilecektir.
- Personelin memnuniyetini ve hizmet kalitesini artıracak mal ve hizmet alımı yapılacaktır.

Göstergeler

- Verilecek İş Başı, Hizmet-İçi ve Uzaktan Eğitim Sayıları (Adet)
- Anket ve Analiz Raporu Sayısı (Adet)
- Personel Memnuniyetindeki Değişim Oranı (%)

- Ölçme ve Değerlendirme Sayısı (Adet)

HEDEF 7.2.3. Oda Merkez ve Şube Teşkilatını Reorganize Etmek

Faaliyetler

- Mevcut teşkilat yapımız analiz edilecektir.
- Mevcut teşkilat yapısının uygulanmasında karşılaşılan güçlükler hakkında birim amirleri ile görüşmeler yapılacaktır.
- Kamu Kurumu niteliğindeki mesleki kuruluşların teşkilat yapısı değerlendirilecektir.

Göstergeler

- Anket ve Analiz Raporları (Adet)
- Toplantı Sayısı (Adet)

HEDEF 7.2.4. Oda Merkez ve Şubelerinin Fiziki Ortamlarını İyileştirmek

Faaliyetler

- Oda, Merkez ve Şube binalarının kiralanması, inşası, satın alınması, bakım-onarım ve modernizasyonu yapılacaktır.
- Oda Merkez ve Şubelerinin demirbaş, mefruşat ve bilgi işlem donanımı yenilenecek ve güncellenecektir.
- Oda Merkez ve Şubelerinin temizlik ve yemek hizmetleri geliştirilecektir.

Göstergeler

- Hizmet Kalitesi ve Fiziki Ortamları İyileştirilen Birim Sayısı (Adet)
- Satın Alınan, Kiralanan ve Bakım Onarımı Yapılan Bina Sayısı (Adet)
- Yenilenen Demirbaş ve Bilgi İşlem Donanım Sayısı (Adet)
- Memnuniyet Anketi (%)

HEDEF 7.2.5.: Kalite Yönetim Sistemini Geliştirmek

Faaliyetler

- ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi revize edilecektir.
- ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi kurulacaktır.
- EFQM Mükemmellik Modeli benimsenecektir.
- TOBB Akreditasyon Sisteminde başarı sürekli kılınacak, denetimlerinde A mükemmel seviyede puan alınacaktır.
- Süreçleri ve Risk Analizleri senede bir defa gözden geçirilecektir.
- Personelin Kalite Yönetim Sistemi bilincini yükseltmeye yönelik eğitim ve toplantılar yapılacaktır.

- Kalite Yönetim Sistemi dokümantasyonu yazılım destek platformuna taşınacaktır.
- Geliştirilecek yazılım alt yapısı ile Şube/Bölüm/Birimlerin raporlama sistematığı geliştirilecektir.

Göstergeler

- Sistem Sayısı (Adet)
- Eğitim Sayısı (Adet)
- Akreditasyon Denetim Puanı (Sayı)
- Analiz ve İyileştirme Sayısı (Adet)
- Eğitim ve Toplantı Sayısı (Adet)
- Yazılım ve Ortak Raporlama Veri Tabanı (Adet)

HEDEF 7.2.6. Mali Kaynakları Etkin ve Verimli Biçimde Yönetmek

Faaliyetler

- Mali hareketler genel kabul görmüş muhasebe ilkeleri çerçevesinde kayıt altına alınacaktır.
- Mali kaynaklarda süreklilik sağlanacaktır.
- Kaynak tahsis sürecinin etkinliğini sağlamak için stratejik plan ile bütçe bağlantısını kuracak araçların stratejik plana uygunluğu sağlanacaktır.

Göstergeler

- Kesin Hesabın Gerçekleşme Oranı (%)
- Yıllık Tahsilât Oranları (%)
- İş Programının Bütçe Takvimi Dâhilinde Hazırlanması Oranı, Faaliyet Raporunun Bütçe Takvimi Dâhilinde Hazırlanması Oranı (%)

HEDEF 7.2.7. Oda Merkez ve Şubelerinin Tanıtımı ve İmajını Etkinleştirmek

Faaliyetler

- Oda Merkez ve Şube faaliyetlerinin tanınma düzeyi ve algılanma biçimine yönelik araştırmalar yapılacaktır.
- Oda Merkez ve Şube faaliyetleri hakkında bilgilendirme yapılacaktır.
- Sosyal medya etkin bir şekilde kullanılacaktır.
- Oda Merkez ve Şubelerinin web sayfası etkinleştirilerek takipçi sayısı artırılabacaktır.
- Kısa Mesafeli Deniz Taşımacılığı web sayfası etkinleştirilerek takipçi sayısı artırılabacaktır.
- Oda Merkez ve Şubelerinin kimlik kılavuzu etkinleştirilecektir.

- Sosyal Sorumluluk projelerine katılım sağlanacaktır.

Göstergeler

- Araştırma Sayısı (Adet)
- Bilgilendirme (Adet)
- Web Sayfası Tıklanma ve Sosyal Medyada Takipçi Sayısı (Kişi)
- Proje Sayısı (Adet)
- Üye Memnuniyet Anketi (%)

HEDEF 7.2.8. Oda Şubelerinin Faaliyet Etkinliğini Geliştirmek

Faaliyetler

- Şube üyelerinin memnuniyet oranını artırmak için düzenli üye memnuniyet anketi uygulaması gerçekleştirilecek olup, üye memnuniyet anketi eylem planı hazırlanacaktır.
- Şube bütçe hedeflerine uygunluğun ölçülmesi için düzenli bütçe raporu hazırlanacaktır.
- Şube dış denetim uygunsuzluk hedefinin sıfıra indirilebilmesi için Şube ISO 9001:2015 KYS Kılavuzu etkin olarak kullanılacaktır.
- Şube kalite standartlarının yükseltilmesi için düzenli KYS Değerlendirme Toplantısı yapılacak ve toplantı kararlarının gerçekleştirilme oranı 3 aylık olarak izlenecektir.
- Şube çalışma sisteminde oluşacak olan risk oranının azaltılması için en az yılda bir defa Şube Yönetim Süreci Risk Analizi yapılacaktır.
- Şube personelinin kişisel ve mesleki gelişimi için şube içi eğitim çalışmaları gerçekleştirilecektir.
- Şube faaliyetlerinin ve kalite hedeflerine uygunluğun kontrolünü sağlamak için düzenli iç denetim ve GZFT analiz çalışmaları yapılacaktır.

Göstergeler

- Üye Memnuniyet Anketi Sayısı (Adet)
- Bütçe Raporu Sayısı (Adet)
- Dış Denetim Hazırlık Raporu Sayısı (Adet)
- KYS Değerlendirme Toplantı (Adet)
- Risk Analizi Sayısı (Adet)
- Şube İçi Eğitim Sayısı (Adet)
- İç Denetim Sayısı (Adet)
- GZFT Analiz Sayısı (Adet)

7.3. ÜYELERİMİZİN İŞ ORTAMINI İYİLEŞTİRMEK

HEDEF 7.3.1. Üyelerin Mesleki Bilgi ve Kapasitelerini Artırıcı Danışmanlık ve Eğitim Faaliyetlerinde Bulunmak

Faaliyetler

- Anketler doğrultusunda üyelerin ihtiyacına yönelik eğitimler düzenlenecektir.
- Yeni çıkan mevzuatlar ve değişiklikler hakkında bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.
- Dış paydaşlar tarafından yapılan bilgilendirme toplantılarına katılım sağlanacaktır.
- Üyelerimizin karşılaştıkları sorunlar ile ilgili görüş talepleri karşılanacaktır.
- Gemi insanlarının uluslararası filolarda istihdam edilebilmesi için yetkinliklerini artırmaya yönelik faaliyetlere katılım sağlanacaktır.

Göstergeler

- Toplantı Sayısı (Adet)
- Anket/Memnuniyet Oranı (%)
- Görüş Sayısı (Adet)
- Eğitim Sayısı (Adet)

HEDEF 7.3.2. E-Denizcilik Sistemleri, Diğer Bilgisayar Ağlarına Erişim ve Bilgi Akışını Sağlayan Proje/Çalışmaların e-Devlette Yer Almasına Katkı Sağlamak

Faaliyetler

- Liman giriş tek kart uygulamasının hayata geçirilmesiyle ilgili koordinasyon toplantıları yapılacaktır.
- Liman tek pencere sisteminin uygulanmasına yönelik toplantılara katılım sağlanacaktır.
- E-Denizcilik sistemleri ile ilgili gelişmeler üyelere duyurulacaktır.

Göstergeler

- Toplantı Sayısı (Adet)
- Duyuru Sayısı (Adet)

HEDEF 7.3.3. Deniz İşgücü Niteliğini Yükseltmeye Yönelik Çalışmalarda Yer Almak

Faaliyetler

- Eğitim, istihdam ve hizmet ilişkisini güçlendirmek amacıyla denizcilik eğitimi ile sektör arasında protokoller yapılacaktır.
- Deniz İş Mevzuatı'nın uygulanmasında karşılaşılan sorunların tespiti ile ilgili toplantılar yapılacaktır.
- Ara eleman ihtiyacıyla ilgili eğitim ve kursların düzenlenmesinde rol oynanacaktır.

- Ulusal mesleki yeterliliklerin oluşturulmasında Mesleki Yeterlilik Kurumu ve ilgili diğer kurumlarla iş birliği yapılacaktır.
- Üyelere yönelik mesleki eğitimler düzenlenecektir.
- Üyelerimizin personel ihtiyaçları İŞKUR sistemine girilecek ve Oda Merkez ve Şubelerimizin web sayfasında yayımlanacaktır.
- Denizcilikle ilgili mesleki ve teknik eğitim veren örgün eğitim kurumlarının sektörün ihtiyaçları ve beklentileri doğrultusunda öğretim programlarını güncelleme çalışmalarında yer alınacaktır.
- Deniz işgücü piyasasında uygulanan teşvikler ile ilgili üyelere yönelik toplantılar düzenlenecektir.

Göstergeler

- Toplantı Sayısı (Adet)
- Eğitim Memnuniyet Oranı ve Katılım sayısı (%) (Adet)
- Protokol Sayısı (Adet)
- Görüş Bildirilen Mesleki Yeterlilik Sayısı (Adet)
- Eğitim Sayısı (Adet)
- Yayımlanan İlan Sayısı (Adet)

HEDEF 7.3.4. Denizcilik Sektöründe Uygulanan Finansmana ve Teşviklere Erişim Konusunda Üyeleri Bilgilendirmek ve Sorunlarının Giderilmesine Yönelik Çalışmalar Yapmak

Faaliyetler

- Üyelerin Kredi Garanti Fonu'na sağlanan teşviklerden yararlanması amacıyla, kurumlar arası işbirliği ve bilgilendirme seminerleri düzenlenecektir.
- Üyelerinin finansmana erişim ve teminatlar konusunda karşılaştığı güçlüklerde Eximbank'ın aktif rol almasına yönelik koordinasyon toplantıları yapılacaktır.
- Odamız üyelerinin yararlandığı veya yararlanabileceği teşvikler konusunda ilgili Bakanlıklar ile bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.

Göstergeler

- Toplantı Sayısı (Adet)
- Seminer Sayısı (Adet)
- Anket Oranı (%)

HEDEF 7.3.5. Sektörle İlgili Her Türlü Politika ve Temsil Faaliyetlerinde Bulunmak

Faaliyetler

- Üyelerimizi ilgilendiren veya ilgilendirecek Mevzuat çalışmaları öncesinde yapılacak ortak akıl platformlarında etkin rol alınacaktır.

- Bakanlıklardan gelen yeni Mevzuat ve Mevzuat değişiklikleri ile ilgili üyelerin görüşleri alınarak Oda görüşü oluşturulacaktır.
- Üyelerimizin mesleki konularda karşılaştıkları sorunları ve çözüm önerileri ilgili Bakanlıklara iletilecektir.
- Oda merkez ve şubelerimize yapılan üye talepleri doğrultusunda taslak mevzuat çalışmaları yapılarak ilgili Bakanlıklara sunulacaktır.
- Kamu kurum ve kuruluşlarına denizcilik sektörünü tanıtıcı ziyaretler gerçekleştirilecektir.
- Dış Paydaşlar tarafından düzenlenen çalıştay, seminer, konferans, panel, etkinlikler ve ilgili kurul, komisyon ve koordinasyon toplantılarında Odamız temsil edilecektir.

Göstergeler

- Toplantı Sayısı (Adet)
- Görüş Bildirilen Taslak Yönetmelik (Adet)
- Ziyaret Sayısı (Adet)
- Etkinlik Sayısı (Adet)
- Üye Taleplerinin Çıkan Mevzuatlarda Karşılama Oranı (%)
- Sorun Sayısı (Adet)

7.4. ÇEVRE DUYARLIĞINI ODAĞINA ALAN DENİZ SEVGİSİ VE KÜLTÜRÜNÜ GELİŞTİRMEK

HEDEF 7.4.1. Mavi Ekonomi Yönetimine Katkı Sağlamak

Faaliyetler

- Mavi Kart uygulamasının etkin şekilde kullanılmasına yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.
- Gemilerin faaliyetlerinden kaynaklanan sera gazı emisyonlarının önlenmesi için çevre dostu kaliteli yakıt ve scrubber kullanımı konusunda bilgi desteği sürdürülecektir.
- Enerji verimliliği yönünden yeşil liman sayısının artırılmasıyla ilgili faaliyetler takip edilerek ilgili üyeler bilgilendirilecektir.
- Mavi Ekonomi ile ilgili yapılacak ulusal ve uluslararası çalışmalara katılım sağlanacaktır.
- Mavi Ekonomi hakkındaki ulusal ve uluslararası düzenlemeler ile ilgili üyeler bilgilendirilecektir.

Göstergeler

- Sirküler Sayısı (Adet)
- Toplantı Sayısı (Adet)
- Tanıtıcı Doküman Sayısı (Adet)

HEDEF 7.4.2. Denizlerimizde Sıfır Atık Uygulamasına Yönelik Projelerde Yer Almak

Faaliyetler

- Denize kıyısı bulunan (Mersin İli hariç) 27 ilde ve Van Gölü çevresinde; deniz çöpleri eylem planının etkin uygulanması çalışmalarına katılım sağlanacaktır.
- Sıfır Atık Mavi Projesi'ne üyelerimizin katılımı için bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.
- Üyelerimize ve personelimize çevresel sürdürülebilirlik hakkında eğitimler verilecektir.
- Oda ve şubelerce Sıfır Atık Yönetim Sistemi'ne geçilecektir.

Göstergeler

- Sirküler Sayısı (Adet)
- Toplantı Sayısı (Adet)
- Tanıtıcı Doküman Sayısı (Adet)

HEDEF 7.4.3. Deniz Kültürü Oluşturulması Konusunda Farkındalık Yaratmak

Faaliyetler

- Deniz sevgisi ve bilinci ile deniz kültürünü oluşturma konusunda özellikle çocuklarımıza ve gençlerimize yönelik özendirici her türlü çalışma ve etkinliklerde bulunulacaktır.
- Denizi bilen, denizi seven ve denizle iç içe olan bir toplum oluşturmak amacıyla okullarda verilen deniz üstü ve altı eğitimlerde kaliteyi artırmaya yönelik projelere katılım sağlanacaktır.
- Deniz sevgisi ve bilinci oluşturmak üzere sosyal sorumluluk projelerinde paydaş olarak bulunulacaktır.
- Denizcilik kültürü ile ilgili resim ve fotoğraf yarışmaları düzenlenecektir.
- Deniz kıyısındaki yerleşim yerlerinde; “Tekne Rampa/Park Projesi” projelerinin uygulanması ve yaygınlaştırılması faaliyetlerine katılım sağlanacaktır.
- Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı'nca yürütülen “Hedef 2023: 1 Milyon Amatör Denizci” projesine üyelerimizin ve paydaşlarımızın katılımı teşvik edilecektir.
- Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı'nca yürütülen “Kısa Mesafe Telsiz Operatörü Ehliyeti” projesine üyelerimizin ve paydaşlarımızın katılımı teşvik edilecektir.
- 1 Temmuz Kabotaj Bayramı etkinliklerine aktif bir şekilde katılım sağlanacaktır.

Göstergeler

- Sirküler Sayısı (Adet)
- Toplantı Sayısı (Adet)
- Katılımcı Sayısı (Adet)
- Proje Katılım Sayısı (Adet)

HEDEF 7.4.4. Sarayburnu’nda Deniz Şehitlerimizin Aziz Hatıralarını Temsil Eden Yeni Deniz Şehitleri Anıtının Yapılması

Faaliyetler

- Yer tespiti konusunda İstanbul Büyükşehir Belediyesi ile görüşme ve toplantılar yapılacaktır.
- Anıtlarla ilgili 4 No’lu Kültür Varlıkları Bölge Kurulu ile görüşme ve toplantılar yapılacak ve proje Kurula sunulacaktır.
- İstanbul Fatih ilçesi Sarayburnu’nda Yeni Deniz Şehitler Anıtı’nın yapımı tamamlanacaktır.

Göstergeler

- Proje Sayısı (Adet)
- Görüşme ve Toplantı Sayısı (Adet)

14. STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLERİN DURUM ANALİZİ VE ÜST POLİTİKA METİN İLE İLİŞKİSİ

İMEAK Deniz Ticaret Odası’nın 2020-2023 Stratejik Planı’nda yer alan stratejik amaç ve hedefler; durum analizi sonuçları ve üst politika metni olarak 11. Kalkınma Planı’nın ilgili hükümlerine uygun olarak ve onları destekler nitelikte belirlenmiştir.

Bu doğrultuda hazırlanan stratejik amaç ve hedefler; GZFT (SWOT) analizi, Üye memnuniyet anketi ve paydaş analizlerinin sonuçlarını azami ölçüde karşılamış ve Stratejik Planın üst politika metinleri ile ilişkisi güçlü bir şekilde kurulmuştur.

STRATEJİK AMAÇ 1: DENİZCİLİĞİMİZİ İLERİ SEVİYEYE GÖTÜRMEK

Durum analizi sonuçlarına göre;

GZFT analiz sonuçlarında fırsat olarak gösterilen “Milli Gemi Projesi” ile yerli katkı payının artırılması ve alternatif yeni teknolojilerin kullanılmasının önemi görülmüştür. Ayrıca bu perspektiften hareketle KOSTER filomuzun mevcut durumu geliştirilerek kapasite ve taşıma paylarının yükseltilmesinin Lojistik Sektörüne Yapılan Yatırımlar açısından da rasyonel olacağı değerlendirilmiştir.

Paydaşlarımızın da denizcilik sektörünün gelişimi için beklentileri bulunmaktadır.

Plan döneminde daha fazla odaklanması gereken alanlar;

- Akıllı Deniz Taşımacılığı Endüstrisi gelişmelerini takip etmek,
- Mavi Ekonomi
- Kuşak ve Yol Projesi’dir.

On birinci Kalkınma Planı’nda “Rekabetçi Üretim ve Verimlilik” ana başlığı altında “Lojistik ve Enerji Altyapısı”, “Gemi İnşa Sanayii”, “Turizm”, “Kamu Yatırım Politikaları”, “Bilgi ve İletişim Teknolojileri”, “Madencilik” başlığındaki “Politika ve Tedbirler” benimsenmiştir.

Tablo 2. On Birinci Kalkınma Planı’nda Denizciliğimizi İleri Seviyeye Götürmek

340. Türk sahipli deniz ticaret filosunun gelişimi sağlanacaktır.
340.1. Türk sahipli filonun gelişimine yönelik uzun vadeli ve düşük faizli finansal destek mekanizması oluşturulacaktır.
398. Deniz teknolojileri ve gemi yan sanayimizin rekabet gücünün artırılması amacıyla Deniz Teknolojileri ve Sanayisi Teknik Komitesi kurulacak, sektörde yer alan firmalarda Ar-Ge ve yenilik kültürü geliştirilerek yüksek katma değerli üretim ve ihracat hedeflerine katkı sağlanacaktır.
399. Ülkemizde yakın mesafe yolcu ve araç taşımacılığında kullanılan gemilerin çevre ve enerji dostu tam elektrikli gemilere dönüştürülmesine yönelik program başlatılacak ve benzer uygulamaların yaygınlaştırılması desteklenecektir.
425.6. Deniz turizmine katkı sağlamak üzere, talebe ve doğal özelliklere uygun projelendirilmiş yat limanlarının yapılabilir bulunması halinde KÖİ (Kamu Özel İşbirliği) modeli ile hayata geçirilmesi sağlanacak, Plan döneminde başlanacak yat limanı yatırımları ile yat bağlama kapasitesinde yaklaşık 4.500 yatlık kapasite artışı gerçekleştirilecektir.
425.7. İstanbul’u kruvaziyer seyahatin başlangıç - bitiş noktası yapmak amacıyla yeni bir kruvaziyer liman yapılacaktır.
426.2. Kıyı alanlarının turizm sektörünün talepleri ile entegre bir şekilde koruma-kullanma dengesi dikkate alınarak bütünleşik yönetimi ve planlaması yapılacaktır.
426.5 Sürdürülebilir turizm anlayışı çerçevesinde; çevreye duyarlı turizm tesislerinin sayısının artırılması ve niteliklerinin geliştirilmesine yönelik mevzuat düzenlemesi yapılacaktır.
426.6. İklim değişikliğinin turizm sektörü üzerindeki etkilerinin tespitine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
437. Plan dönemi içerisinde başlatılması planlanan Kanal İstanbul, 3 Katlı Büyük İstanbul Tüneli, Filyos Limanı Üstyapı ve İşletmesi, Çandarlı Limanı Üstyapı ve İşletmesi ile muhtelif kentsel çevre altyapı gibi öncelikli projelerden bazılarının KÖİ yöntemiyle gerçekleştirilmesi öngörülmektedir.

438. KÖİ Modeli ile inşası devam eden toplam 18.716 yataklı 11 adet şehir hastanesi ile Gebze-Orhangazi-İzmir Otoyolu, Kuzey Marmara Otoyolu Kurtköy-Akyazı ve Kınalı-Odayeri Kesimleri, Kınalı-Tekirdağ-Çanakkale-Balıkesir Otoyolunun Malkara Çanakkale Kesimi, Menemen-Aliaga-Çandarlı Otoyolu, Ankara-Niğde Otoyolu, Aydın-Denizli Otoyolu, İstanbul Havalimanı 2. Etapı, Çeşme Havalimanı, Salıpazarı Kruvaziyer Limanı, Haliç Yat Limanı ve Kompleksi Projeleri tamamlanacaktır.

469.2. Diğer ülkelerin uydu operatörleriyle yapılacak işbirliği çalışmaları ile hava ve deniz sahalarında uydu haberleşme hizmeti sunulabilen kapsama alanı genişletilecektir.

503.2. KKTC'nin deniz ruhsat sahaları dâhil olmak üzere, denizlerde petrol ve doğal gaz sismik arama ve sondaj çalışmaları yoğunlaştırılacak, 2023 yılı sonuna kadar yapılacak toplam deniz sondajı sayısı 26'ya çıkarılacaktır.

507.1. Dağınık yapıdaki lojistik mevzuatı bütünsel bir yapıya getirilecek ve yalınlaştırılacak, kombine taşımacılık mevzuatı yayımlanacaktır.

507.2 Kombine Yük Taşımacılığı hizmetleri ile kombine yük terminalleri ve aktarma merkezlerinin idari ve mali teşvikine yönelik program hazırlanacaktır.

508. Lojistik faaliyetlerinde esneklik, hız, öngörülebilirlik, güvenlik, kalite, ölçek ekonomisi ve yenilikçilik gibi hizmet düzeyi parametreleri iyileştirilecektir.

508.3 Blok zincir uygulamalarının yaygınlaştırılmasını teminen ulaştırma ve gümrük hizmetlerinde gerekli hukuki ve fiziki altyapı çalışmaları tamamlanacaktır.

510. Ülkemizdeki kamu ve özel sektörün liman yatırımları bütüncül bir bakış açısıyla koordine edilecek ve çevreye duyarlı, sürdürülebilir liman uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.

510.1. Küçük ölçekli, dağınık, verimsiz ve hizmet kalitesi düşük liman altyapısının önüne geçilebilmesini teminen Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı tarafından ilgili kurumlar koordine edilerek gerekli tedbirler alınacaktır.

510.2. Liman hizmet kalemleri tanımlanarak tüm limanlarda standart hale getirilecektir.

2020-2023 Stratejik Plan'da;

- ✓ **Hedef 7.1.1.** Türk Sahipli Gemi Sayısının ve Taşıma Kapasitelerinin Artırılmasına, Gemi-Yat İnşa ve Yan Sanayinin Gelişmesine Yönelik Çalışmak
- ✓ **Hedef 7.1.2.** Deniz Turizmi Kıyı Tesislerinin; Nitelik, Sayı ve Kapasite Artışına Yönelik Çalışmalara Katılmak

- ✓ **Hedef 7.1.3.** Kombine Taşımacılıkta, Ulusal ve Uluslararası Düzenlemeleri Takip Etmek
- ✓ **Hedef 7.1.4.** Uluslararası Denizcilik Platformlarında Etkin Rol Oynamak
- ✓ **Hedef 7.1.5.** Denizcilikte AR-GE ve İnovasyon ile İlgili Çalışmalara Katkı Sağlamak
- ✓ **Hedef 7.1.6.** Denizde Emniyet ve Güvenlik Bilincinin Geliştirilmesine Katkı Sağlamak

STRATEJİK AMAÇ 2: ODA MERKEZ VE ŞUBE HİZMETLERİNDE HIZ VE KALİTEYİ ARTIRMAK

Durum analizi sonuçlarına göre;

Oda Merkez ve Şubelerinin hizmetlerinde “etkinlik ve verimlilik” ile “kaliteye” yönelik çalışmaları yürütme ve koordine etme görev ve hizmetlerini sunma konularına yeni Stratejik Plan’da daha fazla odaklanmaya ihtiyaç duyulduğu belirtilmiştir.

İç ve dış paydaşlarımız; İMEAK Deniz Ticaret Odası’nın 2020-2023 Stratejik Plan döneminde paydaşlarıyla daha yakın ilişki kurmasını, karşılıklı yürütülen iş ve işlemlerde tanıtım ve işbirliğini geliştirecek toplantılar, ziyaretler ve farkındalığı artıran projelere daha fazla odaklanmasını beklemektedirler.

İMEAK Deniz Ticaret Odası’nın hizmetlerinde üyelerimizin memnuniyetlerinin geliştirilmesine yönelik çalışmaları yürütme ve koordine etme hususuna daha fazla odaklanmasına ihtiyacı olduğu sonucuna ulaşılmıştır.

Oda Merkez hizmet binasının ve bazı Şube hizmet binalarının yetersizliği sunulan hizmeti olumsuz etkilemektedir. Üyelerimizin oda faaliyetlerine ilgisini çekecek çalışmalara yönelik hedefler konulmuştur. Özellikle üyelerimizin Oda Merkez ve Şube web sayfaları ve sosyal medyayı kullanması için faaliyetler planlanmıştır.

On birinci Kalkınma Planı’nda “Rekabetçi Üretim ve Verimlilik” ana başlığı altında “Yüksek Kurumsal Kapasite” başlığındaki “Politika ve Tedbirler“ ile “Hukuk Devleti Demokratikleşme ve İyi Yönetişim” ana başlığı altında “Kamu Hizmetlerinde e-Devlet Uygulamaları” başlığındaki “Politika ve Tedbirler“ benimsenmiştir.

Tablo 3. On Birinci Kalkınma Planı’nda Oda Hizmetlerinde Hız ve Kaliteyi Artırmak

310. Kamu Kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları ile imalat sanayii firmalarını kapsayan STK’ların sektörel sorunlara yönelik veriye dayalı nitelikli analiz ve çözüm üretebilen bir yapıya kavuşmaları desteklenecektir.
310.2. Oda ve borsalar tarafından üyelerine sunulan hizmetlere ilişkin hizmet standartları oluşturmaları sağlanacak, hesap verebilirlik ve şeffaflık mekanizmaları geliştirilecektir.

808. e-Devlet alışmaları kullanıcı odaklı hizmet sunumu ve kamu yönetiminin Etkinleştirilmesi bakış açısıyla yürütülecek, hizmet sunum kanalları iyileştirilecek ve kanal çeşitliliğı artırılacak, dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarının karşılanmasına öncelik verilecektir.
808.2. e-Devlet Kapısı üzerinden sunulan hizmetler sadeleştirilecek, bütünleştirilecek ve olgunluğu artırılacaktır.
808.4. Hizmet sunumunda mobil hizmetler başta olmak üzere kanal çeşitliliğı artırılacak ve dezavantajlı kesimlerin erişimini artırmaya yönelik çalışmalara öncelik verilecektir.
809. Kamunun verimliliğini, etkinliğini, şeffaflığını ve hesap verebilirliğini artırmak için e-devlet hizmetlerinin sunumunda yeni teknoloji ve yönelimlerden yararlanılacaktır.
809.2. Kamu hizmetlerinin iyileştirilmesinde büyük veri, bulut bilişim, mobil platformlar, nesnelerin interneti, yapay zekâ, blok zincir gibi yeni teknolojilerden faydalanılabilmesi için süreç ve teknolojik altyapı iyileştirmeleri yapılacaktır.
810. e-Devlet çalışmalarına ilişkin yönetim ve koordinasyon yapısı güçlendirilecektir.
810.1. e-Devlet çalışmalarına ilişkin yönetim ve koordinasyon mekanizması Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemi çerçevesinde tek çatı altında toplanarak etkinliğı artırılacaktır.
812. e-Devlet hizmet sunumunda ihtiyaç duyulan temel bilgi sistemleri ile ortak altyapı, hizmet ve standartların geliştirilmesine devam edilecek, kurumsal bilgi sistemleri sürdürülebilir bir yapıya kavuşturulacaktır.
812.2. Kamu bilgi sistemlerinde veri standardizasyonu sağlanacak, kurumlar arası veri paylaşımının önündeki engelleri kaldırmaya yönelik düzenlemeler yapılacaktır.
812.3. Ulusal veri envanteri ve kamu veri sözlüğü hazırlanacaktır.
812.7. Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi Projesi tamamlanacaktır.
812.9. Bürokrasiyi azaltmak ve iş süreçlerinde verimlilik sağlamak üzere kamu kurumları arasındaki her türlü veri, bilgi ve belge paylaşımları, gerekli bilgi sistemlerinin mevcut olması durumunda, ayrıca yazışma yapılmaksızın elektronik ortamda gerçekleştirilecektir.
812.10. Milli Elektronik Mesajlaşma Platformu oluşturulacaktır.
813.2. Açık kaynak kodlu yazılımlara geçişe yönelik kurumsal planlar hazırlanacaktır.
814.3. Siber güvenlik tatbikatları düzenlenecektir.

2020-2023 Stratejik Plan’da;

- ✓ **Hedef 7.2.1.** Hizmet Sunumunda Bilgi Teknolojilerini Etkin, Verimli ve Güvenli Kullanmak
- ✓ **Hedef 7.2.2.** Oda Merkez ve Şubelerinin Beşeri Kapasitesini Geliştirmek
- ✓ **Hedef 7.2.3.** Oda Merkez ve Şube Teşkilatını Reorganize Etmek
- ✓ **Hedef 7.2.4.** Oda Merkez ve Şubelerinin Fiziki Ortamlarını İyileştirmek
- ✓ **Hedef 7.2.5.** Mali Yapının Güçlendirilmesi
- ✓ **Hedef 7.2.6.** Kalite Yönetiminin Uygulama Kapasitesini Artırmak
- ✓ **Hedef 7.2.7.** Oda Merkez ve Şubelerinin Tanıtımı ve İmajını Etkinleştirmek
- ✓ **Hedef 7.2.8.** Oda Şubelerinin Faaliyet Etkinliğini Geliştirmek

STRATEJİK AMAÇ 3: ÜYELERİMİZİN İŞ ORTAMINI İYİLEŞTİRMEK

Durum analizi sonuçlarına göre;

Odamız Merkez ve Şubeleri tarafından yürütülen hizmetlere ait iş ve işlemlerin elektronik ortamda üretilmesinde geçiş süreci yaşandığından bu sürecin GZFT analizinde olumsuz yansımaları bertaraf etmek için EBYS’ye geçiş hızlandırılacaktır.

İMEAK Deniz Ticaret Odası’nın fuar organizasyonları çeşitlendirilerek ulusal ve uluslararası katılımda üyelerimizin desteklenmesine ve bilgilendirilmesine, ayrıca üyelere yönelik mesleki konularda seminer ve konferanslar için organizasyonlar düzenlenmesine daha çok ihtiyaç duyulmaktadır.

Dış paydaşlarımız, Odamız ile daha yakın iş birliği beklentileri olduğunu belirtmişlerdir. Odamızın üyelerine yönelik sunduğu hizmetlerde etkili ve faal olduğunu değerlendirmişlerdir.

Bu doğrultuda hazırlanan stratejik amaç ve hedefler GZFT, üye memnuniyet ve paydaş anket sonuçlarını azami ölçüde karşılamış ve stratejik planın üst politika ile ilişkisi güçlü bir şekilde kurulmuştur.

On Birinci Kalkınma Planı’nda “Rekabetçi Üretim ve Verimlilik” ana başlığı altında “İş ve Yatırım Ortamı”, “Gümrük Hizmetleri” başlığındaki “Politika ve Tedbirler” ile “Hukuk Devleti Demokratikleşme ve İyi Yönetişim” ana başlığı altında “Sivil Toplum” başlığındaki “Politika ve Tedbirler” benimsenmiştir.

Tablo 4. On Birinci Kalkınma Planı’nda Üyelerimizin İş Ortamını İyileştirmek

316.5. Dâhilde İşleme Rejimi, Hariçte İşleme Rejimi, Vergi Resim Harç İstisnası Belgesi ve Belgesiz İhracat Kredileri ile devlet yardımları uygulamalarına ilişkin tüm süreçlerin otomasyona geçirilmesi sağlanacaktır.

507.4. Taşıma İşleri Organizatörlüğü Yetki Belgesi sektörteki serbestleşme düzeyini ve rekabetçiliği artıracak şekilde düzenlenecek, diğer yetki belgeleri ile uyumlaştırılması

sağlanacak, yapılacak değişiklikler ile sektöre giriş engelleri ve kayıt dışılık azaltılacak, ayrıca sektörün öngörülebilirliği ve kurumsallaşma düzeyi artırılacaktır.

523. Farklı kurumlarca yürütülen kontrol, izin ve onay süreçleri ile bu işlemler için aranan belgeler ilgili kurumlar tarafından yerindelik açısından incelenerek daha rasyonel hale getirilecek ve dijitalleşme ile birlikte bürokrasi azaltılacaktır.

523.1. Gümrük işlemleri için farklı kurumlardan temin edilen belgelerin tek başvuru noktasından elektronik olarak temin edilmesine yönelik çalışmalar tamamlanacaktır.

523.3. Yetkilendirilmiş Yükümlü Statüsü sahibi firmalara hâlihazırdaki düzenlemelerde sağlanan kolaylıklar hayata geçirilecek, bu firmalara ilave kolaylıklar sağlanacaktır.

525. Gümrük hizmetleriyle ilgili kamu kurumları arasında koordinasyon güçlendirilecek ve tek elden yürütülecektir.

525.3. Limanlara girişte tek kart uygulamasına geçilecektir.

526. Gümrük işlemlerinde etkinliğin artırılmasına yönelik bilgi ve iletişim teknolojilerinden azami ölçüde yararlanılacaktır.

526.2. Gümrük hizmetleriyle ilgili farklı kurumlarca işletilen otomasyon sistemleri entegre edilecektir

526.3. Kara sınır kapıları ve iç gümrüklerde tüm ödemelerin 24 saat kartlı ve elektronik sistemle yapılması sağlanacaktır.

776.4. Karar alma ve mevzuat hazırlama süreçlerinde STK'ların katılımını ve etkinliğini artıracak çalışmalar yürütülecektir.

2020-2023 Stratejik Plan'da;

- ✓ **Hedef 7.3.1.** Üyelerin Mesleki Bilgi ve Kapasitelerini Artırıcı Danışmanlık ve Eğitim Faaliyetlerinde Bulunmak
- ✓ **Hedef 7.3.2.** E-Denizcilik Sistemleri, Diğer Bilgisayar Ağlarına Erişim ve Bilgi Akışını Sağlayan Proje/Çalışmaların e-Devlette Yer Almasına Katkı Sağlamak
- ✓ **Hedef 7.3.3.** Deniz İşgücü Niteliğini Yükseltmeye Yönelik Çalışmalarda Yer Almak
- ✓ **Hedef 7.3.4.** Denizcilik Sektöründe Uygulanan Finansmana ve Teşviklere Erişim Konusunda Üyelerin Bilgilendirilmesi ve Sorunlarının Giderilmesine Yönelik Çalışmalar Yapmak
- ✓ **Hedef 7.3.5.** Sektörle İlgili Her Türlü Politika ve Temsil Faaliyetlerinde Bulunmak

STRATEJİK AMAÇ 4: ÇEVRE DUYARLIĞINI ODAĞINA ALAN DENİZ SEVGİSİ VE KÜLTÜRÜNÜ GELİŞTİRMEK

Durum analizi sonuçlarına göre;

GZFT analiz sonuçlarında; denizlerimizdeki kirliliğin önlenmesine yönelik bir an önce çalışmaların yapılması gerektiği ve ayrıca üyelerimizin çevreye olan duyarlılığının yüksek olduğu tespit edilmiştir.

Odamız vizyonundan hareketle toplumda deniz sevgisini ve “Denizci millet, denizci ülke” kültürünü geliştirmek amacıyla, sosyal sorumluluk projelerinde yer alınmasına ve eğitim çalışmalarına daha fazla odaklanılmasına ihtiyaç duyulduğu belirtilmiştir.

Paydaşlarımız Odamız merkez ve şube hizmetlerinde deniz ve denizciliğin sevdirmesiyle ilgili gerçekleştirilen başarılı çalışmaların devamını beklemektedir.

On birinci Kalkınma Planı’nda “Rekabetçi Üretim ve Verimlilik” ana başlığı altında “Lojistik ve Ulaştırma” başlığındaki ile “Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre” ana başlığı altında “Kırsal Kalkınma”, “Çevrenin Korunması” başlığındaki “Politika ve Tedbirler” benimsenmiştir.

Tablo 5. On Birinci Kalkınma Planı’nda Çevre Duyarlığını Odağına Alan Deniz Sevgisi ve Kültürünü İyileştirmek

426. Her bir destinasyon özelinde ve odaklı anlayış çerçevesinde; planlama hiyerarşisi gözetilerek yatırım planlaması dâhil turizmin gelişimi ve yönetimi bütüncül olarak ele alınacak; çevreye duyarlı ve sorumlu turizm anlayışı ile sürdürülebilir turizm uygulamaları geliştirilecektir.
510.3. Liman operasyonlarında enerji verimliliğinin artırılması, çevresel etkilerin en aza indirilmesi ve sürdürülebilirliğin sağlanmasına yönelik Yeşil Liman uygulamaları desteklenecektir.
713. Çevre konusunda kurum ve kuruluşların görev, yetki ve sorumlulukları netleştirilerek kamu, özel sektör, mahalli idareler ve STK’lar arasında koordinasyon ve işbirliği geliştirilecek, toplumun çevre bilinci artırılacak ve etkin çevre yönetimi sağlanacaktır
714. Uluslararası iklim değişikliği müzakereleri ortak fakat farklılaştırılmış sorumluluklar ve göreceli kabiliyetler ilkeleri ile Niyet Edilmiş Ulusal Katkı çerçevesinde sürdürülecek, ulusal koşullar ölçüsünde sera gazı emisyonuna neden olan sektörlerde iklim değişikliğiyle mücadele edilecek ve iklim değişikliğine uyuma yönelik kapasite artırımı sağlanarak ekonominin ve toplumun iklim risklerine dayanıklılığı artırılacaktır.
714.1. Sera gazı emisyonuna sebep olan binalar ile enerji, sanayi, ulaşırma, atık, tarım ve ormancılık sektörlerinde emisyon kontrolüne yönelik Niyet Edilmiş Ulusal Katkı çerçevesinde çalışmalar yürütülecektir.

714.3. İklim değişikliğine uyumun sağlanması ve gerekli tedbirlerin alınması amacıyla bölge ve şehir ölçeğinde ihtiyaçlar tespit edilerek çözüm önerileri belirlenecek, başta Karadeniz Bölgesi olmak üzere 7 Bölgemiz için İklim Değişikliği Eylem Planları hazırlanacaktır.

717. Ekosistemler ve ekosistem hizmetlerinin korunması, onarımı ve sürdürülebilir kullanımının sağlanmasına yönelik kara ve denizde korunan alan miktarı artırılarak doğa koruma alanlarının etkin yönetimi gerçekleştirilecektir.

717.1. Kara ve denizdeki korunan alan miktarı artırılarak bu alanların etkin yönetiminin sağlanması için yeşil koridor oluşturulması, planlama ve altyapı çalışmaları gibi uygulamalar gerçekleştirilecektir.

2020-2023 Stratejik Plan'da;

- ✓ **Hedef 7.4.1.** Mavi Ekonomi Yönetimine Katkı Sağlamak
- ✓ **Hedef 7.4.2.** Denizlerimizde Sıfır Atık Uygulamasına Yönelik Projelerde Yer Almak
- ✓ **Hedef 7.4.3.** Deniz Kültürü Oluşturulması Konusunda Farkındalık Yaratmak
- ✓ **Hedef 7.4.4.** Sarayburnu'nda Deniz Şehitlerimizin Aziz Hatıralarını Temsil Eden Yeni Deniz Şehitleri Anıtının Yapılması

15. HEDEF BİRİM/ŞUBE İLİŞKİSİ

Tablo 6. Denizciliğimizi İleri Seviyeye Götürmek

STRATEJİK AMAÇLAR	HEDEFLER	AR-GE ve Strateji Geliştirme Birimi	Bilgi Yönetimi Birimi	Çevre Birimi	Deniz Emn. ve Kndt. Birimi	Deniz Ticareti Birimi	Deniz Turz. ve Deniz Kaynakları Birimi	Deniz Ulaştırması Birimi	Dış İlişkiler Birimi	Gelirler Birimi	Eğitim Birimi	Gemi Acenteleri Birimi	Gemi İnşa ve Teknik İşler Birimi	Hukuk Birimi	İdari İşler Birimi	İnsan Kaynakları Birimi	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi	Kalite Birimi	Kıyı Yapılan ve Limanlar Birimi	Kurumsal İletişim Birimi	Meclis ve Meslek Komiteleri Birimi	Muhasebe ve Bütçe Birimi	Özel Kalem Birimi	Şubeler, Tensilekiler ve İrtibat Bürosu	Tır Belgelendirme Birimi	Üye İlişkileri Birimi	ŞUBELER
1. DENİZCİLİĞİMİZİ İLERİ SEVİYEYE GÖTÜRMEK	7.1.1. Türk Sahipli Gemi Sayısının ve Taşıma Kapasitelerinin Artırılmasına, Gemi-Yat İnşa ve Yan Sanayinin Gelişmesine Yönelik Çalışmak	•			•	✓																					
	7.1.2. Deniz Turizmi Kıyı Tesislerinin; Niteliğini, Sayı ve Kapasite Artışına Yönelik Çalışmalara Katılmak						✓												✓								•
	7.1.3. Kombine Taşımacılıkta, Ulusal ve Uluslararası Düzenlemeleri Takip Etmek					•		✓																			
	7.1.4. Uluslararası Denizcilik Platformlarında Etkin Rol Oynamak								✓																		
	7.1.5. Denizcilikte AR-GE ve İnovasyon ile İlgili Çalışmalara Katkı Sağlamak	✓			•				•																		
	7.1.6. Denizde Emniyet ve Güvenlik Bilincinin Geliştirilmesine Katkı Sağlamak				✓																						•
2. ODA HİZMETLERİNDE HIZ VE KALİTEYİ ARTIRMAK	7.2.1. Hizmet Sunumunda Bilgi Teknolojilerini Etkin, Verimli ve Güvenli Kullanmak	•	✓	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
	7.2.2. Oda Merkez ve Şubelerinin Beşeri Kapasitesini Geliştirmek			•	•								•			✓	•	✓									•
	7.2.3. Oda Merkez ve Şube Teşkilatını Reorganize Etmek															✓		•									•
	7.2.4. Oda Merkez ve Şubelerinin Fiziki Ortamlarını İyileştirmek													✓								•					•
	7.2.5. Kalite Yönetim Sistemini Geliştirmek	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	✓	•	•	•	•	•	•	•	•	
	7.2.6. Mali Kaynakların Etkin ve Verimli Biçimde Yönetmek	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	✓	•	•	•	•	•
	7.2.7. Oda Merkez ve Şubelerinin Tanıtımı ve İmajını Etkinleştirmek			•	•				•						•				•	✓			•				•
	7.2.8. Oda Şubelerinin Faaliyet Etkinliğini Geliştirmek		•							•						•		•		•		•		•		•	✓

*Sorumlu Birimler/Şubeler (✓) İş Birliği Yapılacak Birimler/Şubeler (•) ile gösterilmiştir.

STRATEJİK AMAÇLAR	HEDEFLER	AR-GE ve Strateji Geliştirme Birimi	Bilgi Yönetimi Birimi	Çevre Birimi	Deniz Emn. ve Kndt. Birimi	Deniz Ticareti Birimi	Deniz Turz. ve Deniz Kaynakları Birimi	Deniz Ulaştırması Birimi	Dış İlişkiler Birimi	Gelirler Birimi	Eğitim Birimi	Gemi Acenteleri Birimi	Gemi İnşa ve Teknik İşler Birimi	Hukuk Birimi	İdari İşler Birimi	İnsan Kaynakları Birimi	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi	Kalite Birimi	Kıyı Yapıları ve Limanlar Birimi	Kurumsal İletişim Birimi	Meclis ve Meslek Komiteleri Birimi	Muhasebe ve Bütçe Birimi	Özel Kalem Birimi	Şubeler, Temsilcilikler ve İrtibat Bürosu	Tır Belgelendirme Birimi	Üye İlişkileri Birimi	ŞUBELER
3. ÜYELERİMİZİN İŞ ORTAMINI İYİLEŞTİRMEK	7.3.1. Üyelerin Mesleki Bilgi ve Kapasitelerinin Artırıcı Danışmanlık ve Eğitim Faaliyetlerinde Bulunmak	•		•	•	•	•	•			✓	•	•	•					•							•	•
	7.3.2. E-Denizcilik Sistemleri, Diğer Bilgisayar Ağlarına Erişim ve Bilgi Akışını Sağlayan Proje/Çalışmaların e-Devlette Yer Almasına Katkı Sağlamak	•	•			✓	•					•							•								
	7.3.3. Deniz İşgücü Niteliğini Yükseltmeye Yönelik Çalışmalarda Yer Almak					•		✓						•													•
	7.3.4. Denizcilik Sektöründe Uygulanan Finansmana ve Teşviklere Erişim Konusunda Üyelerin Bilgilendirilmesi ve Sorunlarının Giderilmesine Yönelik Çalışmalar Yapmak	✓											✓														
	7.3.5. Sektörle İlgili Her Türlü Politika ve Temsil Faaliyetlerinde Bulunmak	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	✓	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
4. ÇEVRE DUYARLIĞINI ODAĞINA ALAN DENİZ SEVGİSİ VE KÜLTÜRÜNÜ GELİŞTİRMEK	7.4.1. Mavi Ekonomi Yönetimine Katkı Sağlamak	•		✓		•		•																			
	7.4.2. Denizlerimizde Sıfır Atık Uygulamasına Yönelik Projelerde Yer Almak			✓																							•
	7.4.3. Deniz Kültürü Oluşturulması Konusunda Farkındalık Yaratmak	•		•			•								•				•	✓		•					
	7.4.4. Sarayburnu'nda Deniz Şehitlerimizin Aziz Hatıralarını Temsil Eden Yeni Deniz Şehitleri Anıtının Yapılması														•			✓	•				•				

*Sorumlu Birimler/Şubeler (✓) İş Birliği Yapılacak Birimler/Şubeler (•) ile gösterilmiştir.

16. İZLEME VE DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Stratejik planların hayata geçirilmesi ve beklenen etkiyi yaratabilmesi için en önemli araçlardan birisi etkili bir izleme ve değerlendirme sistemidir. Planda yer alan stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleşme seviyesinin dönemsel olarak izlenmesi, yaşanan sorunların hızlı bir şekilde tespiti ve bu sayede gerekli önlemlerin alınabilmesi ancak izleme ve değerlendirme sisteminin kurulması ile mümkün olabilmektedir.

Bu kapsamda, 2020-2023 dönemi Stratejik Planı'nın etkin bir şekilde izlenmesi ve değerlendirilmesi için göstergeler, faaliyet raporları ve dönemsel olarak gerçekleştirilecek değerlendirme ve yönlendirme toplantılarından oluşan bir dizi araç kullanılacaktır.

Ar-Ge ve Strateji Geliştirme Birimi, Stratejik Plan'ın uygulama dönemi içerisindeki performansını 3 aylık periyotlar halinde izleyecek ve gerektiğinde değerlendirme toplantıları yaparak sonuçları Akreditasyon İzleme Komitesi'ne sunacaktır.

Akreditasyon İzleme Komitesi, "Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği Akreditasyon Kılavuzu Akreditasyon İzleme Komitesi" maddesi gereğince Stratejik Plan'ın hedeflerini izleyecek, faaliyet raporlarıyla değerlendirecek ve tüm bu çalışmaları Yönetim Kurulu'na sunarak Yönetim Kurulu'nun bu kapsamda aldığı kararların Ar-Ge ve Strateji Geliştirme Birimi tarafından uygulanmasını sağlayacaktır.

17. 2017-2020 STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ VE ÇIKARILAN DERSLER

İMEAK Deniz Ticaret Odası, 2002 yılında TOBB Akreditasyon Sistemine dâhil olarak ilk Stratejik Plan'ını 2013 yılında uygulamaya koymuştur. Bu Plan ile kaynaklarını daha etkin ve verimli kullanan, şeffaf, hesap verebilir ve performansını denetleyebilen etkin bir stratejik yönetim anlayışı hedeflenmiştir.

2017-2020 Stratejik Planı'nda, 4 stratejik amaç ve bu amaçlara ulaşmak için hedefler belirlenmiştir. İMEAK Deniz Ticaret Odası'nın; kamuoyuna ve tüm paydaşlarına ana mesajlarını taşıyan ifadeler olan misyon ve vizyon cümleleri stratejik planlarda özel bir öneme sahiptir. İlk planda yer alan misyon, üyelerin uluslararası rekabet gücünün artırılması ve küresel sistemle bütünleştirilmesi amacıyla küresel boyuta taşınmıştır.

Yeni planının stratejik amaç ve hedeflerinin belirlenmesinde üst politika metinleri olarak; 5174 sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Kanunu, On Birinci Kalkınma Planı ve Odamız tarafından yapılan Durum Analizi temel alınmıştır. Ayrıca, planın hazırlık sürecinde ortak akıl çalışması yapılmış, hedefler bir bütün halinde amaçları gerçekleştirmeye yönelik olarak belirlenmiştir.

2020-2023 Stratejik Plan'da oluşturulan etkin izleme ve değerlendirme sistemini yürütmek ve plan kültürünün benimsenmesini sağlamak üzere önceki plan döneminde bulunmayan "AR-GE ve Strateji Geliştirme Birimi" kurulmuştur.

2020-2023 Stratejik Plan'ının hazırlık çalışmaları kapsamında yapılan durum

analizinde, stratejik planın paydaşlarca bilinirlik düzeyinin düşük olduğu tespit edilmiştir.

Bu tespitten çıkarılan ders ile yeni planda stratejik yönetim anlayışının içselleştirilmesine yönelik kapsayıcı, katılımcı ve güçlü sahiplenme aidiyetini esas alan hedef ve stratejilere yer verilmesi sağlanmıştır.

Sonuç olarak, İMEAK Deniz Ticaret Odası'nın 2020-2023 Stratejik Planı önceki iki stratejik planın uygulama deneyimlerinden edinilmiş tecrübeler ve bilgiler ışığında çok daha sade ve uygulanabilir özellikte hazırlanmıştır.

18. 2020-2023 STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

İMEAK Deniz Ticaret Odası Yönetim Kurulu'nun 11.04.2019 tarihli ve 44/2-D sayılı kararı ile 2017-2020 Stratejik Planının 2020-2023 yıllarını kapsayacak şekilde güncellenmesi ve bu konuda Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı Sayın Şadan KAPTANOĞLU DİKİCİ'nin ve Sayın Ömer Faruk MİRAS'ın yetkilendirilmesi uygun görülmüştür.

Odamız Genel Sekreterinin 02.08.2019 tarih ve 11. sayılı İç Genelgesiyle çalışmaları yürütmek üzere Kıyı Yapıları ve Deniz Turizm Genel Sekreter Yardımcısı Mustafa KARSLIOĞLU'nun Başkanlığında; Dış İlişkiler Müdürü & İç Denetçi Selin YELESER GİRGİN, Muhasebe ve Bütçe Yetkilisi & Baş Denetçi Ebru BULUT, Gemi İnşa Yetkilisi & İç Denetçi Mustafa YAVUZYILMAZ ve Sektörel Araştırmalar Uzmanı Metin AK İştirakiyle “Stratejik Plan Ekibi” görevlendirilmiştir.

Stratejik Planlama Ekibi tarafından sürecin ilk adımında “Hazırlık Programı” oluşturulmuştur. Bu program doğrultusunda Stratejik Plan Hazırlama Yönetmeliği ve Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu kapsamında hazırlanan stratejik planın süreçlerine ilişkin aşamalar değerlendirilmiştir.

Bu değerlendirme doğrultusunda Stratejik Planın “Durum Analizi” çalışmaları için süreç içerisinde atılacak adımlar, çalışma takvimi ve ihtiyaçlar belirlenmiştir. Bu kapsamda, “İç Yapı Analizi Bilgi Formları, Dış Çevre Analiz Formları ile İç ve Dış Paydaş Anket Formları, Üye Memnuniyet Anketi, PEST” üzerinde teknik çalışmalar yürütülerek, taslak formlar hazırlanmıştır. Hazırlanan formlar ve anket soruları, Yetkilendirilmiş Yönetim Kurulu Üyeleri ve Genel Sekreter ile paylaşılmıştır. Birimlerin, söz konusu formlardaki sorulara ilişkin görüşleri, SPE toplantısında ele alınarak, katılımcı bir anlayışla iç ve dış paydaş anket formları ile çevre analizi formuna son şekli verilmiştir.

Merkez birimlerine İç ve Dış Çevre Analizi Bilgi Formu, dış paydaşlara ise Dış Paydaş Anket Formu gönderilmiştir. Kasım 2019'da ise birim amirleriyle odak grup toplantıları ve mülakatlar gerçekleştirilerek, durum analizine girdi oluşturacak görüşler derlenmiştir. Kasım ayı itibariyle İç Yapı, İç Paydaş, Dış Paydaş ve Dış Çevre Analizi bulguları; merkez birimleri ve bağlı kuruluşların görüş ve değerlendirmelerine açılmış ve analiz bulguları üzerinde değerlendirmeler yapılmıştır. Bu bulgulardan Odamızın güçlü ve zayıf yanları tartışmaya açılarak, GZFT analizine son şekli verilmiştir. Yapılan tüm bu çalışmaların sonucunda 2020-2023 Stratejik Planı'na girdi oluşturacak şekilde Durum Analizi Raporu hazırlanmıştır.

13 Kasım 2019 tarihinde yapılan toplantıda; misyon, vizyon, temel değerler, stratejik

amaç ve hedefler hakkında Odamız Şube ve Birimlerine sunum yapılarak görüşleri talep edilmiştir. Bu süreçte SPE Üyeleri tarafından farklı ülkelerin (ABD, Almanya, İngiltere, Yeni Zelanda, Kanada ve Finlandiya) stratejik planları incelenmiştir. Öte yandan, özellikle Türkiye'deki bakanlıkların stratejik planları gözden geçirilmiştir. Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının stratejik planları, bunların yanında On Birinci Kalkınma Planı gibi üst politika belgeleri incelenerek, Odamızın görev alanı ile ilgili olan ve sorumluluğunda bulunan hususlar derlenmiştir. Birimlerin çalışmalarını müteakip, söz konusu önerilerin katılımcı bir anlayışla tartışılması ve 2020-2023 Stratejik Plan Taslağının oluşturulması amacıyla Kasım 2019'da SPE üyelerinin ve Oda Birimleri yetkili/müdürlerinin katılımı ile "Stratejik Plan Toplantısı" gerçekleştirilmiştir. Yapılan toplantıda, SPE üyeleri tarafından "misyon, vizyon ve temel değerler, stratejik amaç ve hedefler ile strateji ve performans göstergeleri" katılımcı bir anlayışla belirlenerek, taslak olarak hazırlanmıştır.

Süreç boyunca hazırlanan tüm dokümanların rehberliğinde Stratejik Plan taslak metni 24 Temmuz 2020 tarihinde Yetkilendirilmiş Yönetim Kurulu Üyelerine sunulmuş olup, Yetkilendirilmiş Yönetim Kurulu üyelerinin, taslak metin üzerinde yapmış oldukları yoğun ve titiz çalışmalar neticesinde "misyon, vizyon, temel değerler, stratejik amaç ve hedefler ile strateji ve göstergelere" son şekli verilerek Stratejik Plan taslak metni onaylanmıştır.

2020-2023 Stratejik Planı ile oluşturulan stratejik yönetim modeli İMEAK DTO Merkez ve Şubelerini kapsamaktadır.

Böylece, İMEAK Deniz Ticaret Odası'nın 2020-2023 Stratejik Planı Yetkilendirilmiş Yönetim Kurulu Üyeleri tarafından 27/07/2020 tarihinde onaylanmıştır.



Meclis-i Mebusan Cad. No: 22 Fındıklı - Beyoğlu İstanbul

Tel: +90 212 252 01 30 (pbx) Faks : +90 212 293 79 35

www.denizticaretodasi.org.tr

iletisim@denizticaretodasi.org.tr